



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ALFIAN NOOR, S.E.,M.Ling.

Jabatan : KEPALA DINAS

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. EDI DAMANSYAH, M.Si.

Jabatan : BUPATI KUTAI KARTANEGARA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;

5. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
6. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
7. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
8. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
9. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
10. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

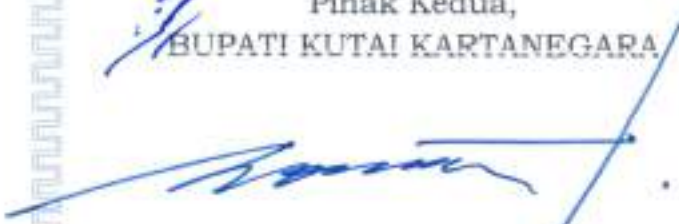
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 20 Januari 2025

Pihak Kedua,
BUPATI KUTAI KARTANEGARA


Drs. EDI DAMANSYAH, M.Si.

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89,52
2.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Tingkat Pertumbuhan Nilai Investasi	Persen	65,05
3.	Kualitas Pelayanan Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89,52
4.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Penanaman Modal	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89,52
5.	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
6.	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Tindak Lanjut Hasil Temuan BPK atas audit LKPD Tahun sebelumnya	Persen	100
7.	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat daerah	Level	3
8.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1

9.	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Persen	100
10.	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
11.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
12.	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai LPPD	Nilai	3,7 (Tinggi)
13.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
14.	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65
15.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	Nilai	90
		Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	Predikat	Zona Hijau
16.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100

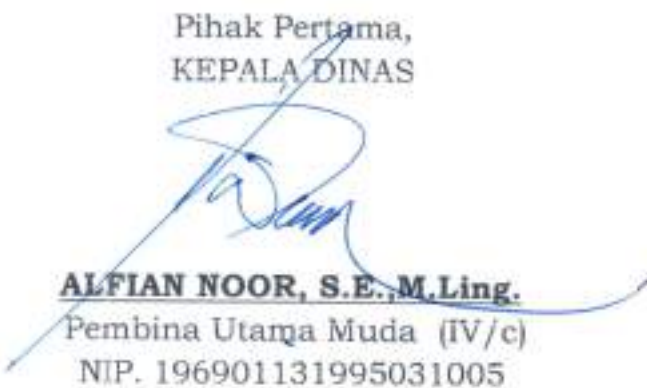
PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp.18.522.750.465	APBD
2	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	Rp.2.600.000.000	APBD
3	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	Rp.1.550.000.000	APBD
4	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	Rp.1.650.000.000	APBD
5	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	Rp.1.200.000.000	APBD
6	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	Rp.1.929.882.900	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.27.452.633.365	

Kutai Kartanegara, 20 Januari 2025

Pihak Kedua,

BUPATI KUTAI KARTANEGARA
Drs. EDI DAMANSYAH, M.Si.

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS
ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 196901131995031005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos.,MM

Jabatan : SEKRETARIS DINAS

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E.,M.Ling.

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
5. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;

6. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
7. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
8. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
9. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
10. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

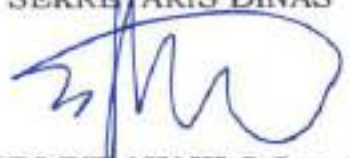
Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19690113199503/1005

Pihak Pertama,
SEKRETARIS DINAS


Hj. SRI RIDAYANI S.Sos., MM

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19681113 198902 2003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
2.	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Tindak Lanjut Hasil Temuan BPK atas audit LKPD Tahun sebelumnya	Persen	100
3.	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat daerah	Level	3
4.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
5.	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Persen	100
6.	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
7.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48

8.	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai LPPD	Nilai	3,7 (Tinggi)
9.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
10.	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65
11.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	Nilai	90
		Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	Predikat	Zona Hijau
12.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		APBD
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 1.192.000.000	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.10.430.551.190	APBD
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 337.000.000	APBD
4	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp 20.000.000	APBD
5	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 552.000.000	APBD
6	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.568.030.791	APBD
7	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 361.000.000	APBD
8	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.2.933.548.484	APBD
9	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp.1.128.620.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.18.522.750.465	

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS

ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
SEKRETARIS DINAS

Hj. SRI KIDAYANI S.Sos., MM
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19681113 198902 2003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD FURQAN, SSTP, M.Si

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN TATALAKSANA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;

5. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
6. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
7. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
8. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
9. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
10. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 21 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN TATALAKSANA



MUHAMMAD FURQAN, SSTP., M.Si

Pembina (IV/a)
NIP. 19841024 200212 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU****KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Tindak Lanjut Hasil Temuan BPK atas audit LKPD Tahun sebelumnya	Persen	100
2.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
3.	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Tindak Lanjut Pengaduan SP4N Lapor	Persen	100
4.	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai LPPD	Nilai	3,7 (Tinggi)
5.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
6.	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65
7.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	Nilai	90
		Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	Predikat	Zona Hijau
8.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
1	Administrasi BMD pada Perangkat Daerah	Rp. 337.000.000	APBD
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.568.030.791	APBD
3	Pengadaan BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 361.000.000	APBD
4	Pemeliharaan BMD Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 1.128.620.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.3.394.650.791	

Kutai Kartanegara, 21 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
UMUM DAN TATALAKSANA


MUHAMMAD FURQAN, SSTP., M.Si
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19841024 200212 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HJ.AJL.ERRIZA,SE**

Jabatan : **PENATA KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MUHAMMAD FURQAN.SSTP,.M.Si**

Jabatan : **KASUB.BAG UMUM & TATALAKSANA DPMPTSP**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji :

1. Mengumpulkan dan mengelola data arsip Ddnamis di Unit Kearsipan (UK)
2. Melaksanakan pelayanan dan pemantauan sebagai admin Srikandi melalui media elektronik /aplikasi Srikandi
3. Menginventaris, memilah, melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur sebagai bahan evaluasi dan pertanggung jawaban dokumen untuk dilakukan penilaian arsip dinamis
4. Melaksanakan Penerapan Core Value ASN BerAkhlak
5. Trwujudnya ASN Yang religius, berakhlak mulia, dan Cinta Al-Quran melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karekter ASN
6. Mengevaluasi Pengelolaan dan Penataan Arsip Dinamis Secara Gobai

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.
Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KASUBBAG UMUM DAN TATALAKSANA
DPMPTSP,



MUHAMMAD FURQAN, SSTP, M.Si

Pembina IVa

NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama,
PENATA KEARSIPAN
DPMPTSP,



HJ. AJI ERRIZA, SE

Penata TK. I/III.d

NIP. 19701123 200312 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen surat masuk dan surat keluar di unit kearsipan (UK)	Dokumen	100
2.	Terlaksananya pelayanan arsip melalui aplikasi srikandi	Jumlah pelayanan melalui aplikasi srikandi untuk memudahkan pengelolaan user, jabatan, berbasis elektronik	Laporan	12
3.	Terlaksananya dan tersusunnya dokumen untuk penilaian arsip dinamis	Jumlah tersusunnya arsip untuk menentukan jangka simpan arsip, yang dimusnahkan dan arsip yang bernilai guna permanen	Laporan	12
4.	Terlaksananya penerapan core value ASN BerAkhlak	Internalisasi core value ASN BerAkhlak	Laporan	12
5.	Terlaksananya Gerakan etam mengaji (GEMA) di perangkat daerah	Jumlah laporan pelaksanaan Gerakan etam mengaji di perangkat daerah	Laporan	48
6.	Terlaksananya dokumen surat masuk bahan evaluasi Kearsipan secara global	Jumlah dokumen surat masuk yang dipertanggung jawabkan	Dokumen	500

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KASUBBAG UMUM DAN TATALAKSANA
DPMPTSP,



MUHAMMAD FUROAN, SSTP., M.Si

Pembina IVa

NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama,
PENATA KEARSIPAN
DPMPTSP,



HJ. AJI ERRIZA, SE

Penata TK.I / III.d

NIP. 19701123 200312 2 003

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN TERPADU SATU PINTU)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Penatausahaan Arsip Dinamis	50.000.000,00	APBD
	JUMLAH ANGGARAN	50.000.000,00	

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KASUBBAG UMUM DAN TATALAKSANA
DPMPTSP,



MUHAMMAD FURQAN, SSTP, .M.Si

Pembina IVa
NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama
PENGELOLA DISIPLIN PEGAWAI
DPMPTSP,



HAJAH HERRIZA, SE

Penata TK. I/ III.d
NIP. 19701123 200312 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **LIA WIDYA ASTUTY, SE., M. SI**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBUJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUHAMMAD FURQAN, SSTP.,M.Si**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN TATALAKSANA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Sebagai Bahan Penunjang Dalam Pelaksanaan Kegiatan Kantor;
2. Menyusun, Mengumpulkan dan Mengklasifikasikan Bahan Penyediaan Bahan Logistik Kantor;
3. Menyusun Daftar dan Jadwal Pelaksanaan Penyelenggaraan Kegiatan Rapat Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD;
4. Melakukan Konsultasi dan Koordinasi Tentang Konsep dan Draf Pelaksanaan Kegiatan Kepada Atasan dan Pejabat yang Berwenang Terkait Prosedur Pelaksanaan Kegiatan untuk Kesempurnaan Penyusunan Rencana Kegiatan;
5. Menyusun Laporan Pelaksanaan Kegiatan sebagai bahan monitoring, evaluasi dan pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan kepada atasan dan pejabat yang berwenang;
6. Mewujudkan ASN yang Religius, Berahlak Mulia dan Cinta Al-Qurán Melalui Penguatan Gerakan Etam Mengaji (GEMA) Sebagai Bagian dari Pembentukan Karakter ASN;

7. Melaksanakan Nilai Dasar Core Value ASN Berahlak
8. Meningkatkan Pelaksanaan Pelayanan Publik
9. Melaksanakan Tugas / Kegiatan kedinasan lain yang diperintahkan oleh atasan baik secara lisan maupun tertulis.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab saya.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kasubbag. Umum & Tata Laksana DPMPTSP,



MUHAMMAD FURQAN, SSTP., M. Si
Pembina / IV.a
NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan DPMPTSP,



LIA WIDYA ASTUTY, SE., M. Si
Penata TK.I/ III d
NIP. 19850320 200901 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Sebagai Bahan Penunjang Dalam Pelaksanaan Kegiatan Kantor Tahun Anggaran 2025.	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Tahun Anggaran 2025.	Laporan	12
2.	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor Tahun Anggaran 2025.	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor Tahun Anggaran 2025	Laporan	12
3.	Tersusunnya Daftar dan Jadwal Pelaksanaan Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Tahun Anggaran 2025.	Laporan	12
4.	Terlaksananya Konsultasi dan Koordinasi Tentang Konsep dan Draf Pelaksanaan Kegiatan Kepada Atasan dan Pejabat yang Berwenang Terkait Prosedur Pelaksanaan Kegiatan untuk Kesempurnaan Penyusunan Rencana Kegiatan	Persentase Konsultasi dan Koordinasi Tentang Konsep dan Draf Pelaksanaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2025.	Laporan	12
5.	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Kegiatan / Realisasi Kegiatan Sebagai Bahan Monitoring, Evaluasi dan Pertanggungjawaban Pelaksanaan Kegiatan Tahun Anggaran 2025 Kepada Atasan dan Pejabat Yang Berwenang	Persentase Pelaksanaan Kegiatan / Realisasi Kegiatan Sebagai Bahan Monitoring, Evaluasi dan Pertanggungjawaban Pelaksanaan Kegiatan Tahun Anggaran 2025.	Laporan	12
6.	Mewujudkan ASN yang Religius, Berahlak Mulia dan Cinta Al-Qur'an Melalui Penguatan Gerakan Etam Mengaji (GEMA) Sebagai Bagian dari Pembentukan Karakter ASN	Persentase Pelaksanaan Gerakan Mengaji (GEMA	Laporan	12

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
7.	Melaksanakan Nilai Nilai Dasar Core Value ASN Berahlak	Persentase Penerapan Nilai Nilai Dasar Core Value ASN Berahlak	Laporan	12
8.	Peningkatan Pelaksanaan Pelayanan Publik	Kawasan Pelayanan Publik Berbasis Hak Asasi Manusia (P2HAM) dan Kawasan Pelayanan Publik Tanpa Rokok / Vape.	Presentase	100 %
9.	Terlaksananya Tugas/Kegiatan kedinasan lain yang diperintahkan oleh atasan baik secara lisan maupun tertulis.	Presentase tugas yang diperintahkan / diberikan	Kegiatan	24

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kasubbag. Umum & Tata Laksana DMPTSP,

Pihak Pertama,
Penyusun Bahan Kebijakan DPMPTSP,



MUHAMMAD FURQAN, SSTP., M.Si
Pembina / IV.a
NIP. 19841024 200212 1 001



LIA WIDYA ASTUTY, SE., M. Si
Penata TK. I / III.d
NIP. 19850320 200901 2 002

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	300.000.000,-	APBD
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	293.079.772,-	APBD
3.	Penyelenggaraan Rapat Rapat Koordinasi SKPD	561.935.145,-	APBD

Pihak Kedua
Kasubbag. Umum & Tata Laksana DMPTSP,



MUHAMMAD FURQAN, SSTP., M.Si
Pembina / IV.a
NIP. 19841024 200212 1 001

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025
Pihak Pertama,
Penyusun Bahan Kebijakan DPMPTSP,



LIA WIDYA ASTUTY, SE., M. Si
Penata TK. I / III.d
NIP. 19850320 200901 2 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAHMAWATY, SE**

Jabatan : **PENYUSUN BAHAN KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUHAMMAD FURQAN, SSTP.,M.Si**

Jabatan : **KASUB. BAG. UMUM DAN TATA LAKSANA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai Bagian dari Pembentukan Karakter ASN
2. Menerima dan Memeriksa Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan sesuai dengan prosedur untuk tercapainya sasaran yang diharapkan;
3. Menerima dan Membuat Laporan Permintaan Pembayaran jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik sesuai dengan prosedur untuk tercapainya sasaran yang diharapkan;
4. Menerima dan mencatat dan Membuat Laporan permintaan Jasa Surat Menyurat untuk memudahkan Pembuatan Laporan;
5. Menerima dan mencatat dan Membuat Laporan Penyediaan Bahan Bacaan Dan Perundang-Undangan untuk memudahkan Pembuatan Laporan;
6. Menerima barang yang diperbaiki, Melakukan Pemeliharaan barang dan Membuat Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor;
7. Terlaksananya Penerapan Core Value ASN Berakhlak;

8. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan;

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KASUB. BAG. UMUM DAN TATALAKSANA
DPMPTSP,



MUHAMMAD FURQAN, SSTP., M.Si

Pembina IVa

NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama,
PENYUSUN BAHAN KEBIJAKAN
DPMPTSP,



RAHMAWATY, SE

Penata Ilc

NIP. 19750227 200701 2 024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Gerakan Etam Mengaji	Laporan	48
2.	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetakan Dan Panggandaan	Jumlah Laporan Penyediaan barang Cetakan Dan Panggandaan	Paket	2
3.	Tersedianya jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Laporan	12
4.	Terlaksananya jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	3
5.	Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan Perundangan-undangan	Jumlah Laporan Bahan Bacaan Perundangan-undangan	Dokumen	12
6.	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Tersedianya Jasa Penunjang Peralatan Kantor	Laporan	12
7.	Terlaksananya Penerapan Core Value ASN Berakhlak;	Internalisasi Core Value ASN berakhlak	Persen	100
8.	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan;	Jumlah Laporan Tugas Kedinasan Lain	Laporan	24

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KASUB. BAG. UMUM DAN TATALAKSANA

DPMPTSP,

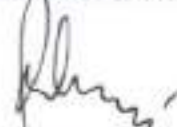


MUHAMMAD FURQAN, SSTP.,M.Si

Pembina IVa

NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama,
PENYUSUN BAHAN KEBIJAKAN DPMPTSP,



RAHMAWATY, SE

Penata III c

NIP. 19750227 200701 2 024

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

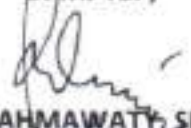
NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	250.000.000,00	APBD
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	266.766.216,00	APBD
3.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	136.242.000,00	APBD
4.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.000.000,00	APBD
5.	Penyediaan Bahan Bacaan Perundangan-undangan	20.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		676.008.216,00	

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**KASUB. BAG. UMUM DAN TATALAKSANA
DPMPTSP,**


MUHAMMAD FURQAN, SSTP., M.Si
Pembina IVa
NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama,
**PENYUSUN BAHAN KEBIJAKAN
DPMPTSP,**


RAHMAWATY, SE
Penata III c
NIP. 19750227 200701 2 024



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ENDANG SEPTYARINI,A.Md**

Jabatan : **PENYUSUN BAHAN KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUHAMMAD FURQAN,SSTP,M.SI**

Jabatan : **KASUB. BAG UMUM DAN TATA LAKSANA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Terwujudnya ASN yang religius,berakhlak mulia dan cinta Al-Quran melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
2. Menerima, memeriksa laporan dan melaksanakan kegiatan pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya untuk mengoptimalkan hasil kerja
3. Merencanakan, dan melaksanakan pengadaan peralatan dan mesin lainnya
4. Mencatat, memeriksa, melaksanakan pemeliharaan dan pajak kendaraan dinas roda dua dan roda empat
5. Melaksanakan pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya
6. Terlaksananya Penerapan Core Value ASN Berakhlak

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.
Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kasub. Bag Umum & Tata Laksana DPMPTSP,



MUHAMMAD FURQAN, SSTP, M.Si

Pembina /IV a

NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama,
Penyusun Bahan Kebijakan DPMPTSP,



ENDANG SEPTYARINI, A.Md

Penata / III c

NIP. 19730921 200701 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Gerakan etam Mengaji	Laporan	48
2.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pemeliharaan peralatan mesin lainnya yang dilaksanakan	Unit	80
3.	Tersedianya Unit Barang yang diadakan	Jumlah Barang yang diadakan	Unit	20
4.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda Empat dan Roda Dua yang dilaksanakan	Unit	144
5.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor yang direhab	Unit	3
6.	Terlaksananya Penerapan Core Value ASN Berakhlak	Internalisasi Core Value ASN Berakhlak	Persen	100

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	550.000.000,-	APBD
2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	80.000.000,-	APBD
3.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan,Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	498.620.000,-	APBD
4.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	361.000.000,-	APBD
	JUMLAH ANGGARAN	1.498.620.000,-	

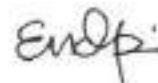
Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kasubbag Umum dan Tata Laksana,
DPMPTSP



MUHAMMAD FURQAN, SSTP, M.Si
Pembina /IV a
NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama,
Penyusun Bahan Kebijakan
DPMPTSP,



ENDANG SEPTYARINI, A.Md
Penata /III c
NIP. 19730921 200701 2 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FARIDA ARIANI, SE**

Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPTSP**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Terwujudnya ASN yang religious, berakhlak mulia, dan cinta Al-Quran melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari Pembentukan Karakter ASN;
1. Teradministrasikannya Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah;
2. Melakukan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah;
3. Melakukan Penatausahaan Barang Milik Daerah;
4. Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak;
5. Melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan;

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
Pengelola Data DPMPTSP,



FARIDA ARIANI, SE
Penata Muda Tk.I/III b
NIP. 19710407 200112 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya ^o Gerakan Etam Mengaji(GEMA) ^o di pernagkat daerah	Jumlah Laporan ^o Gerakan Etam Mengaji (GEMA) ^o	Laporan	48
2.	Penatausahaan BMD	Pengelolaan BMD	Laporan	12
3.	Terlaksananya Kepatuhan Penyampain Usulan RKBMD	Tingkat Ketepatan Waktu Penyampaian Usulan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah (RKBMD) 100% sesuai dengan Barang Milik Daerah (BMD) yang akan diadakan	Dokumen	2
4.	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Internalisasi Core Values ASN Berakhlak	Persen	100
5.	Melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah Laporan Tugas Kedinasan	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



HJ. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
Pengelola Data DPMPTSP,



FARIDA ARIANI, SE
Penata Muda Tk.I /III.b
NIP. 19710407 200112 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam Rangka Mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel Serta Berorientasi pada Hasil, Kami yang Bertanda Tangan di bawah ini :

Nama : **ETNA FITRIANA, S.Sos**

Jabatan : **PENATA KEARSIPAN**

Selanjutnya Disebut Pihak Pertama

Nama : **MUHAMMAD FURQAN, SSTP, M.Si**

Jabatan : **KASUBBAG. UMUM & TATA LAKSANA**

Selaku Atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Menerima dan Mencatat Surat Masuk / Keluar atau Dokumen Lainnya Melalui Aplikasi Srikandi
2. Memindai / Scan Surat atau Dokumen dan Dipindahkan Secara Elektronik Kedalam Aplikasi Srikandi
3. Mengarsipkan Surat Masuk , Surat Keluar Dalam Bentuk Digital atau PDF
4. Terlaksananya Penerapan Core Value ASN Berakhlak
5. Terwujudnya ASN yang religious, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai dari Pembentukan Karakter ASN
6. Rekapitulasi Surat Perintah Tugas (SPT)
7. Melaksanakan Tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan

Keberhasilan dan Kegagalan Pencapaian Target Kinerja Tersebut Menjadi Tanggung Jawab Saya.
Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang Diperlukan Serta akan Melakukan Evaluasi Terhadap Capaian Kinerja dari Perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang Diperlukan Dalam Rangka Pemberian Penghargaan dan Sanksi.

Pihak Pertama Dengan ini Menyatakan Bersedia Mundur dan/atau Dimundurkan dari Jabatan Jika tidak dapat Melaksanakan Perjanjian Kinerja Sebagaimana yang telah Ditetapkan (Sebagaimana Terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KASUBBAG.UMUM & TATA LAKSANA
DPMPTSP,



MUHAMMAD FURQAN.,SSTP,M.Si
Pembina / IV a
NIP. 19841024 202212 1 001

Pihak Pertama,
PENATA KEARSIPAN
DPMPTSP,



ETNA FITRIANA, S.Sos
Penata Muda / III a
NIP. 19710128 200701 2 011

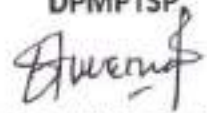
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Surat Masuk dan Keluar atau Dokumen Lainnya Melalui Aplikasi Srikandi	Jumlah Surat atau Dokumen yang Diterima	Dokumen	550
2.	Terlaksananya Scan Surat Masuk atau Dokumen dan Dipindahkan secara Elektronik kedalam Aplikasi srikandi	Jumlah Surat atau Dokumen Yang Dipindai	Dokumen	500
3.	Terlaksananya Pengarsipan Surat Masuk dan keluar atau Dokumen lainnya Dalam Bentuk Digital	Jumlah Surat / Dokumen yang Diarsipkan	Dokumen	1200
4.	Terlaksananya Core Value ASN Berakhlak	Internalisasi Core Value ASN Berakhlak	Persen	100
5.	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) Di Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Gerakan Etam Mengaji	Laporan	48
6.	Terlaksananya Rekapitulasi Surat Perintah Tugas (SPT)	Jumlah Laporan Surat Perintah Tugas (SPT)	Laporan	12
7.	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain yang diperintahkan oleh Pimpinan baik secara Tertulis maupun Lisan	Jumlah Laporan Tugas Kedinasan Lain	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KASUB.BAG.UMUM & TATA LAKSANA
DPMPTSP,

MUHAMMAD FURQAN, SSTP.,M.Si
 Pembina /IV a
 NIP 19841024 202212 1 001

Pihak Pertama
PENATA KEARSIPAN
DPMPTSP,

ETNA FITRIANA, S.Sos
 Penata Muda /Illa
 NIP. 19710128 200701 2 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MASHAN**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUHAMMAD FURQAN, SSTP, M.Si**

Jabatan : **SUB KOORDINATOR UMUM & TATA LAKSANA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Menerima, Mencatat dan Menyortir Administrasi Barang
2. Memberi Lembar Pengantar & Membuat Bukti Surat Permintaan Barang
3. Menerima Permintaan Barang dan Penyaluran Barang dari Gudang
4. Mendokumentasikan Administrasi Barang
5. Melakukan Stockname
6. Mewujudkan Tingkat Kepatuhan Penyampaian SPT Tahunan
7. Mewujudkan Tingkat Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)
8. Terlaksananya Geraka Etam Mengaji (GEMA)
9. Terlaksananya Penerapan Core Value ASN Ber-Akhlak

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, Januari 2025

Pihak Kedua

**KASUB.BAG.UMUM & TATA LAKSANA
DPMPTSP,**



MUHAMMAD FURQAN., SSTP, M.Si

Pembina / IV a

NIP. 19841024 202212 1 001

Pihak Pertama,

**PENGADMINISTRASI UMUM
DPMPTSP,**



MASHAN

Pengatur Tingkat I / II d

NIP. 19740901 200012 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Menerima, Mencatat dan Menyortir Administrasi Barang	Jumlah Administrasi Barang yang Disortir	Berkas	12
2.	Memberi Lembar Pengantar & Membuat Bukti Surat Permintaan Barang	Jumlah Lembar Pengantar Administrasi Barang	Laporan	24
3.	Mendokumentasikan Administrasi Barang	Jumlah Dokumentasi Administrasi Barang	Laporan	12
4.	Menerima Permintaan Barang dan Penyaluran Barang dari Gudang	Jumlah Dokumen Permintaan Barang	Dokumen	60
5.	Melakukan Stockname	Jumlah Stockname	Kegiatan	4
6.	Mewujudkan Tingkat Kepatuhan Penyampaian SPT Tahunan	Jumlah Laporan SPT Tahunan Per 31 Maret 2025	Laporan	1
7.	Mewujudkan Tingkat Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Jumlah Laporan Penyampaian SKP Tahun 2024	Laporan	1
8.	Gerakan Etam Mengaji (GEMA)	Jumlah Laporan Gerakan Etam Mengaji (GEMA)	Laporan	12
9.	Terlaksannya Penerapan CORE VALUE ASN Ber AKHLAK	Jumlah Penerapan CORE VALUE ASN Ber AKHLAK	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

KASUB.BAG.UMUM & TATA LAKSANA

DPMPTSP,



MUHAMMAD FURQAN, SSTP., M.Si

Pembina / IV a

NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama

PENGADMINISTRASI UMUM

DPMPTSP,



MASHAN

Pengatur Tingkat I / II d

NIP. 19740901 200012 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **ERDA UTAMI**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUHAMMAD FURQAN, SSTP.,M.Si**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN TATALAKSANA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Terwujudnya ASN yang Religius, Berakhlak Mulia, dan Cinta Al- quran Melalui Penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari Pembentukan karakter ASN
2. Menerima dan Mencatat Surat Masuk / Keluar atau Dokumen Lainnya secara Manual
3. Memberikan Lembar Disposisi Untuk Disampaikan Keatasan;
4. Memindai / Scan Surat atau Dokumen dan Dipindahkan Secara Elektronik Kedalam Aplikasi Srikandi;
5. Mengarsipkan Surat Masuk, Surat Keluar dan Dokumen Lainnya;
6. Mencatat Surat Perintah Tugas (SPT) Kedalam Buku Agenda
7. Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak
8. Melaksanakan Tugas Kedinasan lain yang Diperintahkan oleh Pimpinan Baik Secara Tertulis maupun Lisan

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab saya.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KASUBBAG. UMUM & TATA LAKSANA
DPMPTSP,



MUHAMMAD FURQAN, SSTP.,M.Si

Pembina / IV.a

NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
DPMPTSP,



ERDA UTAMI

Pengatur TK.I / II.d

NIP. 19780519 201001 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terwujudnya ASN yang Religius, berakhlak Mulia, dan Cinta Al- Quran Melalui Penguatan Gerakan Etam Mengaji Sebagai Bagian dari Pembentukan Karakter ASN	Jumlah Terlaksananya Kegiatan Gerakan Etam Mengaji	Laporan	48
2.	Menerima dan Mencatat Surat Masuk / Keluar atau Dokumen Lainnya Secara Manual;	Jumlah Surat atau Dokumen yang Diterima	Dokumen	550
3.	Memberikan Lembar Disposisi untuk Disampaikan Keatasan	Jumlah Surat atau Dokumen yang Diterima	Dokumen	500
4.	Memindai / Scan Surat atau Dokumen dan Dipindahkan Secara Elektronik Kedalam Aplikasi Srikandi	Jumlah Surat atau Dokumen yang Diterima	Dokumen	500
5.	Mengarsipkan Surat Masuk, Surat Keluar dan Dokumen Lainnya	Jumlah Surat dan Dokumen yang Diarsipkan	Dokumen	100
6.	Mencatat Surat Perintah Tugas (SPT) Kedalam Buku Agenda	Jumlah Dokumen /laporan	Laporan	120
7.	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Berakhlak	Internalisasi Core Value ASN berakhlak	Persen	100
8.	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain yang Diperintahkan oleh Pimpinan Baik Secara Tertulis maupun Lisan	Jumlah Tugas Kedinasan Lain Yang Dilaksanakan	Laporan	24

Kutai kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KASUBBAG. UMUM & TATA LAKSANA
DPMPTSP,



MUHAMMAD FURQAN, SSTP.,M.Si

Pembina /IV a

NIP. 19841024 200212 1 001

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN
DPMPTSP,



ERDA UTAMI

Pengatur TK. I /II.d

NIP. 19780519 201001 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HENNY RACHMADIANAWATY.SE

Jabatan : KETUA TIM EVALUASI KINERJA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E.,M.Ling.

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
5. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;

6. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
9. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
10. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
11. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

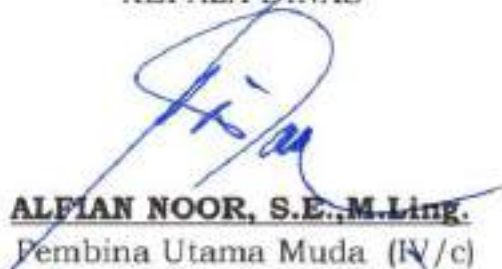
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM
EVALUASI KINERJA



HENNY RACHAMADIANAWATY. SE

Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19691124 200012 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Tindak Lanjut Hasil Temuan BPK atas audit LKPD Tahun sebelumnya	Persen	100
2.	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat daerah	Level	3
3.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
4.	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
5.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
6.	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai LPPD	Nilai	3,7 (Tinggi)
7.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
8.	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65
9.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		APBD
1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp.552.000.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.552.000.000	

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling
Pembina Utama Muda (W/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM
EVALUASI KINERJA


HENNY RACHAMADIANAWATY. SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19691124 200012 2 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURLISNAH, S.Si**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DPMPTSP**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos., MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPTSP**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mengolah dan Mengkoordinasikan Aplikasi E-Kinerja
2. Melaksanakan Pengelolaan Data SPT Pajak
3. Melaksanakan pengolahan dan Rekapitulasi Analis Jabatan ASN secara manual
4. Melaksanakan pengolahan dan Rekapitulasi Analis Jabatan ASN pada aplikasi SIMONA dan aplikasi SEKEJAB
5. Menghimpun, Mengumpulkan data Pengawasan Penanaman Modal
6. Menganalisis kegiatan Pengawasan Penanaman Modal
7. Menyusun Laporan Hasil pekerjaan secara berkala
8. Melaksanakan Tugas Lain dari Atasan

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;

2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
SEKRETARIS DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos.,MM
Pembina TK I / IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DPMPTSP,



NURLISNAH, S.Si
Penata TK I
NIP. 19780620 200502 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terkumpulnya Laporan E- kinerja ASN	Jumlah Laporan E- kinerja ASN	Laporan	12
2.	Terkumpulnya 66 SPT Pajak	Jumlah Laporan SPT Pajak	Laporan	66
3.	Tersedianya Daftar Rekapitulasi ANJAB	Jumlah Rekapitulasi ANJAB	Dokumen	1
4.	Tersedianya Laporan/ Per Triwulan Absensi Pegawai	Jumlah Rekapitulasi Absen	Daftar	4
5.	Tersedianya Dokumen Analisis Beban kerja pada aplikasi SIMONA dan Aplikasi SEKEJAB	Jumlah Dokumen Analisis Beban kerja pada aplikasi SIMONA dan Aplikasi SEKEJAB	Dokumen	2
6.	Tersedianya Dokumen Pengawasan Penanaman Modal	Jumlah Dokumen Pengawasan Penanaman Modal	Dokumen	35
7.	Tersedianya Dokumen Analisis Pengawasan Penanaman Modal	Jumlah Hasil Analisis Data Pengawasan Penanaman Modal	Dokumen	35

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
SEKRETARIS DPMPTSP,


Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos., MM
 Pembina TK I / IV.b
 NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama
PENGOLAH DATA DPMPTSP,


NURLISNAH, S.Si
 Penata TK I
 NIP. 19780620 200502 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MARDIAH, S.Sos**

Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos., MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPTSP KAB. KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Pengelolaan dan serta Verifikasi Sistem Informasi Kepegawaian ;
2. Melaksanakan Pengelolaan Surat Keluar ;
3. Melaksanakan Pengelolaan dan Verifikasi Berkas Usulan Pengajuan Kenaikan Gaji Berkala (KGB), Pensiun, Karis/Karsu, Satya Lencana Karpeg dan Tapera ASN di Lingkungan DPMPTSP ;
4. Melaksanakan Penyampaian Laporan SPT Tahunan serta Pengelolaan Data Bukti Penerimaan Wajib Pajak (SPT) ;
5. Melaksanakan Pengelolaan dan Verifikasi Data LHKPN di Lingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu ;
6. Melaksanakan Penilaian Berjenjang terhadap Kinerja ;
7. Mewujudkan ASN yang Relegius, Berakhlak Mulia, dan Cinta Al-Qur'an melalui Penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari Pembentukan Karakter ASN ;
8. Melaksanakan tugas tambahan yang diberikan oleh Ketua Tim/Atasan baik secara lisan maupun tertulis.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya. Pihak kedua:

1. Melakukan Supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

**SEKRETARIS DPMTSP
KAB. KUTAI KARTANEGARA**



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos., MM
Pembina TK. I / IV/b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,

**PENGELOLA DATA
DPMTSP**



MARDIAH, S.Sos
Penata TK.I / III/d
NIP. 19710304 200701 2 022

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN /URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya Data pada Aplikasi Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Informasi Kepegawaian	Aplikasi	1
2	Terlaksananya Proses pengelolaan surat masuk dan surat keluar	Jumlah Berkas Surat Keluar	Berkas	30
3	Terlaksananya Pengelolaan dan Verifikasi Berkas Usulan Pengajuan Kenaikan Gaji Berkala (KGB), Pensiun, Karis/Karsu, Satya Lencana, Karpeg dan Tapera ASN dilingkungan DPMPTSP	Jumlah Berkas Usulan Pengajuan Kenaikan Gaji Berkala (KGB), Pensiun, Karis/Karsu, Satya Lencana, Karpeg dan Tapera ASN	Berkas	30
4	Terlaksananya Penyampaian Laporan SPT Tahunan serta Pengelolaan Data Bukti Penerimaan Elektronik Wajib Lapor (SPT)	Jumlah Bukti Penerimaan Laporan SPT Tahunan	Laporan	66
5	Terlaksananya Pengelolaan Data LHKPN di Lingkungan DPMPTSP	Jumlah Penyampaian LHKPN	Laporan	11
6	Terlaksananya Penilaian Berjenjang terhadap Kinerja	Jumlah Dokumen SKP	Laporan	12
7	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan	Laporan	12

NO	SASARAN /URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
7	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	12
8	Terlaksananya tugas tambahan yang diberikan oleh Ketua Tim / Atasan baik secara lisan maupun tertulis	Jumlah Laporan Tugas Kedinasan lainnya baik secara lisan maupun tertulis	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

**SEKRETARIS DPMPPTSP
KAB. KUTAI KARTANEGARA**



H. SRI RIDAYANI, S.Sos., M.Si
Pembina Muda / IV/B)
NIP. 196901113 198902 1 003

Pihak Pertama,

**PENGELOLA DATA
DPMPPTSP**



MARDIAH, S.Sos
Penata Tk. I / III/b
NIP. 19710304 200701 2 022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AGUSTYAWARMAN, S.Sos**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DPMPTSP**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos., MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPTSP**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Pengolahan Arsip Surat Dinamis Melalui Aplikasi Srikandi;
2. Melaksanakan Pengolahan Surat Keputusan (SK) Kegiatan;
3. Melaksanakan Pengolahan Data ASN Fisik / Digital;
4. Melaksanakan Pengolahan Data Bimtek Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi;
5. Melaksanakan Pengolahan Diklat Implementasi Perundang-Undangan;
6. Melaksanakan Pengolahan Rekapitulasi Data Perjanjian Kinerja;
7. Melaksanakan Pengolahan Surat Tugas dan Rekomendasi;
8. Mengolah Data Dan Mengkoordinasikan Aplikasi E-Kinerja;
9. Penyampaian Pelaporan SPT Tahunan Tahun Pajak 2024;

10. Mewujudkan ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Quran melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN;

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
SEKRETARIS DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos.,MM
Pembina TK I / IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DPMPTSP,



AGUSTYAWARMAN, S.Sos
Penata TK. I / III.d
NIP. 19690816 200701 1 058

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Pengolahan Arsip Surat Dinamis Melalui Aplikasi Srikandi.	Jumlah Berkas Arsip Surat Dinamis	Berkas	40
2.	Terlaksananya Pengolahan Surat Keputusan Kegiatan.	Jumlah Berkas Surat Keputusan	Berkas	10
3.	Terlaksananya Pengolahan Data ASN, Fisik / Digital.	Jumlah Data ASN	Data	66
4.	Terlaksananya Pengolahan Data Bimtek Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi.	Jumlah Data Bimtek Berdasarkan Tugas Dan Fungsi	Data	15
5.	Terlaksananya Pengolahan Diklat Implementasi Perundang-Undangan.	Jumlah Data Diklat Perundang-Indangan	Data	75
6.	Terlaksananya Pengolahan Rekapitulasi Data Perjanjian Kinerja.	Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja	Dokumen	66
7.	Terlaksananya Pengolahan Surat Tugas dan Rekomendasi.	Jumlah Surat Tugas Dan Rekomendasi	Berkas	10
8.	Terlaksananya Pengolah Data Dan Mengkoordinasikan Aplikasi E-Kinerja.	Jumlah Laporan	Laporan	12
9.	Terlaksananya Penyampaian SPT Pajak Tahun 2024.	Jumlah Penyampaian Pajak Tahunan	Laporan	1
10.	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) Di Perangkat Daerah.	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji GEMA"	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
SEKRETARIS DPMPSTP,


Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos.,MM
 Pembina TK I / IV.b
 NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama
PENGOLAH DATA DPMPSTP,


AGUSTYAWARMAN, S.Sos
 Penata TK. I / III.d
 NIP. 19690816 200701 1 058



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **USWATUN KHASANAH, SE**

Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HJ.SRI RIDAYANI.S.Sos.MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPTSP**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan pengelolaan Pengajuan Gelar Sesuai Prosedur yang berlaku
2. Melaksanakan pengelolaan kenaikan pangkat Sesuai Prosedur yang berlaku
3. Menelaah Rekap dan Verifikasi data Absensi Aparatur Sipil Negara Sesuai Prosedur yang berlaku
4. Melaksanakan pengelolaan Aplikasi Sistem Kepegawaian dan Pengelolaan Aplikasi system SIASN Sesuai Prosedur yang berlaku
5. Melaksanakan Pengelolaan Penilaian Kinerja Sesuai Prosedur yang berlaku
6. Melaksanakan Koordinasi dan Pengisian Aplikasi Pengembangan Peningkatan Kompetensi ASN Sesuai Prosedur yang berlaku
7. Melaksanakan Pengolahan Daftar Urut Kepangkatan DUK Aparatur Sipil Negara
8. Terlaksananya Penyampaian Pajak Tahunan

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Pihak Kedua
Sekretaris ,

HJ.SRI RIDAYANI.S.Sos.MM

Pembina TK.I / IV/b

NIP. 19681113 198902 2 003

Kutai kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Pertama,
Pengelola Data,

USWATUN KHASANAH, SE

Penata Muda TK/I/ III/b

NIP. 19830302 201001 2 030

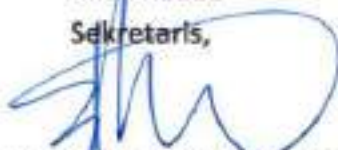
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya pengelolaan Pengajuan Gelar Sesuai Prosedur yang berlaku	Jumlah Berkas pengelolaan Pengajuan Gelar Sesuai Prosedur yang berlaku	Berkas	1
2.	Terlaksananya pengelolaan kenaikan pangkat Sesuai Prosedur yang berlaku	Jumlah Berkas pengelolaan kenaikan pangkat Sesuai Prosedur yang berlaku	Berkas	2
3.	Menelaah Rekap dan Verifikasi data Absensi Aparatur Sipil Negara Sesuai Prosedur yang berlaku	Jumlah Rekap dan Verifikasi data Absensi Aparatur Sipil Negara Sesuai Prosedur yang berlaku	Dokumen	12
4.	Terlaksananya pengelolaan Aplikasi Sistem Kepegawaian dan SIASN sesuai ketentuan yang berlaku	Jumlah Aplikasi Sistem Kepegawaian dan SIASN Kepegawaian	Kegiatan	2
5.	Terlaksananya Pengelolaan Penilaian Kinerja ASN	Jumlah Dokumen Penilaian Kinerja	Dokumen	4
6.	Terlaksananya Koordinasi dan Pengisian Aplikasi Pengembangan Peningkatan Kompetensi ASN Sesuai Prosedur yang berlaku	Jumlah Laporan Koordinasi dan Pengisian Aplikasi Pengembangan Peningkatan Kompetensi ASN Sesuai Prosedur yang berlaku	Laporan	12
7.	Terlaksananya Pengolahan Daftar Urut Kepangkatan DUK Aparatur Sipil Negara	Jumlah Daftar Urut Kepangkatan DUK Aparatur Sipil Negara	Dokumen	2
8.	Tingkat Kepatuhan Penyampaian Laporan Pajak Tahunan	Jumlah Tingkat Kepatuhan Penyampaian Laporan Pajak Tahunan	Laporan	1
9.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA) di Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji	Laporan	12

10.	Terlaksananya tugas tambahan yang diberikan oleh Ketua Tim/Atasan baik secara lisan maupun tertulis	Jumlah tugas tambahan yang diberikan oleh Ketua Tim/Atasan baik secara lisan maupun tertulis	Laporan	12
-----	---	--	---------	----

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Sekretaris,



HJ. SRI RIDAYANI S. Sos. MM

Pembina TK.I / IV/b

NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama
Pengelola Data,



USWATUN KHASANAH, SE

Penata Muda TK/I/ III/b

NIP. 19830302 201001 2 030

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	100.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		100.000.000,00.	

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Sekretaris,



HJ. SRI RIDAYANI.S. Sos.MM
Pembina TK.I / IV/b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama
Pengelola Data,



USWATUN KHASANAH, SE
Penata Muda TK/I/ III/b
NIP. 19830302 201001 2 030



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERICA DEGAMA**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM DPMPTSP**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos., MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPTSP**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Pengadministrasian surat Masuk dan Keluar sesuai prosedur yang berlaku;
2. Melaksanakan pengelolaan Aplikasi SIASN;
3. Melaksanakan pengadministrasian berkas penghargaan Penilaian kinerja pegawai;
4. Melaksanakan Pengadministrasian Data Kegiatan Bimbingan Teknis;
5. Melaksanakan usulan berkas surat Cuti Pegawai Negeri Sipil;
6. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-quran melalui penguatan Gerakan Etam Mogaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN
7. Penyampaian Pajak Tahunan Dilingkungan Dinas Penanaman Modal Terpadu Satu Pintu
8. Melaksanakan Tugas Tambahan yang diberikan oleh Ketua Tim / Atasan baik Secara Lisan maupun tulisan

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.
Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
SEKRETARIS DPMPTSP,



Hj. SRI R. DAYANI, S.Sos.,MM
Pembina TK I / IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI UMUM DPMPTSP,

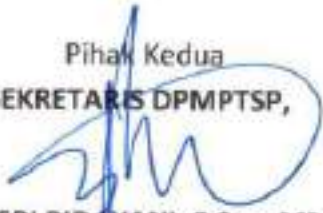


ERICA DEGAMA
Pengatur TK. I / II.d
NIP. 19790613 200112 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Pengadminitrasian Surat masuk dan keluar .	Jumlah Berkas Surat masuk dan keluar	Berkas	100
2.	Terlaksananya Pengelolaan aplikasi system SIASN	Jumlah Aplikasi	Aplikasi	1
3.	Terlaksananya Pengadminitrasian berkas penghargaan penilaian kinerja pegawai.	Jumlah Dokumen data pegawai	Dokumen	4
4.	Terlaksananya Perekapan data persyaratan kegiatan Bimbingan tehnis.	Jumlah Daftar Bimtek	Data	10
5.	Terlaksananya pemberkasan cuti sesuai prosedur yang berlaku.	Jumlah cuti pegawai.	Berkas	15
6.	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) . Diperangkat Daerah	Jumlah Loparan Pelaksanaan "Gerakan " Etam Mengaji GEMA "	Laporan	12
7.	Terlaksananya Penyampaian Pajak Tahunan	Jumlah Penyampaian Pajak Tahunan	Laporan	1
8.	Terlaksananya Tugas tambahan yang diberikan oleh ketua TIM /Atasan baik secara lisan maupun tertulis	Jumlah laporan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan baik secara lisan maupun tertulis	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
SEKRETARIS DPMPTSP,

Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos.,MM
 Pembina TK I / IV.b
 NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama
PENGADMINISTRASI UMUM DPMPTSP,

ERICA DEGAMA
 Pengatur TK. I / II.d
 NIP. 19790613 200112 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YURITA ERIANI,S.Pi

Jabatan : KETUA TIM PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E.,M.Ling.

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Mengkoordinasikan Penyusunan Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah.
3. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
4. Meningkatkan Akuntabilitas Keuangan perangkat daerah
5. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
6. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;

7. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
8. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
9. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
10. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani
14. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 21 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS

Pihak Pertama,
KETUA TIM
PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005



YURITA ERIANI.S.PI

Penata (III/c)
NIP. 19810327 200701 2 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Menyusun Dokumen Perencanaan perangkat daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat daerah	Dokumen	3
2	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
3	Menyusun Dokumen Penganggaran Perangkat daerah	Jumlah Dokumen Penganggaran Perangkat daerah	Dokumen	1
4.	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Tindak Lanjut Hasil Temuan BPK atas audit LKPD Tahun sebelumnya	Persen	100
5	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat daerah	Level	3
6	Mitigasi Risiko Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Mitigasi perangkat Daerah	Dokumen	3
7	Menyusun Dokumen Evaluasi dan monitoring Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi dan Monitoring PD	Dokumen	4
8	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
9	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai LPPD	Nilai	3,7 (Tinggi)

10	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
11	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Jumlah Dokumen Perencanaan reformasi Birokrasi dan ZI	Dokumen	2
12	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100
13	Terlaksanakan Gerakan Etam Mengaji	Laporan Gema	Laporan	12
14	Meningkatkan Akuntabilitas Keuangan perangkat daerah	Berita Acara Rekon	BA Rekon	12

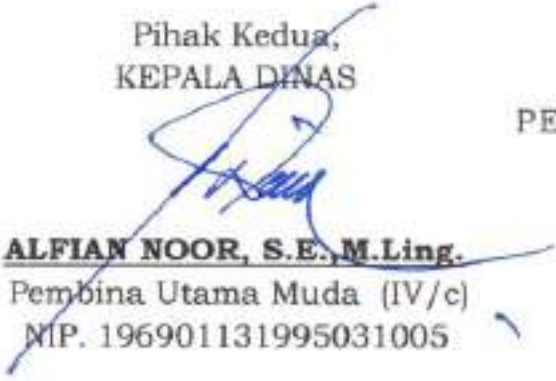
PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		APBD
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.1.192.000.000	APBD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.10.430.551.190	APBD
3	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Rp.552.000.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.12.174.551.190	

Kutai Kartanegara, 20 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS

Pihak Pertama,
KETUA TIM
PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005


YURITA ERIANI, S.Pi

Penata (III/c)
NIP. 19810327 200701 2 009



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NOVA DIAN NORRAHMAH, SE.**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM.**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPTSP**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD;
2. Tersedianya Data Laporan SPIP;
3. Tersusunnya Laporan Mitigasi Risiko 2026;
4. Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Mitigasi Risiko 2025;
5. Tersusunnya Laporan Fraud 2026;
6. Terkumpulnya Data LPPD;
7. Tersusunnya laporan Pelaksanaan Fraud tahun 2025;
8. Tersusunnya Dokumen Penjenjangan Kinerja;
9. Tersusunnya Rencana Aksi Perangkat Daerah;
10. Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
11. Terkumpulnya Dokumen data Statistik sektoral;
12. Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja;
13. Tersusunnya Data Statistik sektoral;

14. Melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

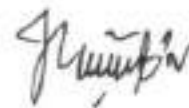
Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan,



NOVA DIAN NORRAHMAH, SE
Penata TK. I /III d
NIP. 19830919 201101 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan	1
2	Tersedianya Data Laporan SPIP	Jumlah Data Laporan SPIP	Jumlah Laporan	1
3	Tersusunnya Laporan Mitigasi Risiko 2026	Jumlah Laporan Mitigasi Risiko 2026	Jumlah Laporan	1
4	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Mitigasi Risiko 2025	Jumlah Laporan Pelaksanaan Mitigasi Risiko 2025	Jumlah Laporan	4
5	Tersusunnya Laporan Fraud 2026	Jumlah Laporan Fraud 2026	Jumlah Laporan	1
6	Terkumpulnya Data LPPD	Jumlah Data LPPD	Jumlah Laporan	1
7	Tersusunnya laporan Pelaksanaan Fraud tahun 2025	Jumlah laporan Pelaksanaan Fraud tahun 2025	Jumlah Laporan	1
8	Tersusunnya Dokumen Penjenjangan Kinerja	Jumlah Dokumen Penjenjangan Kinerja	Jumlah Dokumen	1
9	Tersusunnya Rencana Aksi Perangkat Daerah	Jumlah Rencana Aksi Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen	1
10	Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen	1
11	Terkumpulnya Dokumen data Statistik sektoral	Jumlah Dokumen data Statistik sektoral	Jumlah Dokumen	1
12	Tersusunnya Dokumen Perjanjian Kinerja	Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja	Jumlah Dokumen	1
13	Tersusunnya Data Statistik sektoral	Jumlah Data Statistik sektoral	Jumlah Laporan	1

14	Melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah laporan tugas kedinasan	Jumlah Laporan	20
----	--	--------------------------------	----------------	----

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM

Pembina TK. I/ IV b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan,



NOVA DIAN NORRAHMAH, SE

Penata TK. I/ III d
NIP. 19830919 201101 2 003

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	50.000.000,00	APBD
2.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	150.000.000,00	APBD
3.	Penyelenggaraan Walidata Pendukung Statistik Sektoral Daerah	50.000.000,00	APBD
4.	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sektoral Daerah	250.000.000,00	APBD
	JUMLAH ANGGARAN	500.000.000,00	APBD

Kutai Kartanegara, 31 Januari 202

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM.
Pembina TK. I/ IV b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan,



NOVA DIAN NORRAHMAH, SE.
Penata TK. I /III d
NIP. 19830919 201101 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini;

Nama : **A. REZA ADITIA W, S,Sos**

Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPTSP**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Terpenuhinya Target Retribusi Daerah;
2. Tersusunnya Kelengkapan pembayaran Retribusi dan Perhitungan tagihan Retribusi dalam Surat Perintah;
3. Terpenuhinya Penerimaan dan Pembayaran Retribusi Daerah
4. Tersusunnya Penatausahaan Retribusi Daerah;
5. Tersusunnya Rekapitulasi Pembayaran Retribusi;
6. Terkumpulnya Pencatatan Bukti-bukti Pembayaran Retribusi;
7. Terpenuhinya Berita Acara Rekonsiliasi Retribusi Daerah;
8. Melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 12 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPSTP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
Pengelola Data,



A.REZA ADITIA.W, S.Sos
Penata Muda TK. I /III c
NIP. 19790811 200701 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Tersusunnya Kelengkapan Pembayaran retribusi dan Perhitungan Tagihan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Pembayaran dan Perhitungan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan	1 Dokumen
2	Terpenuhinya Penerimaan dan Pembayaran Retribusi Daerah	Jumlah Data Penerimaan dan Pembayaran	Jumlah Laporan	1 Dokumen
3	Tersusunnya Penatausahaan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan	1 Dokumen
4	Tersusunnya Rekapitulasi Pembayaran Retribusi	Jumlah Laporan Rekapitulasi Retribusi Berdasarkan Kode Rekening Pendapatan	Jumlah Laporan	1 Dokumen
5	Terkumpulnya Pencatatan Bukti-bukti Pembayaran Retribusi Daerah	Jumlah Data Pembayaran Retribusi Daerah	Jumlah Laporan	1 Dokumen
6	Terpenuhinya Berita Acara Rekonsiliasi Daerah	Jumlah laporan Berita Acara Rekonsiliasi Retribusi Daerah Per Triwulan/Per Semester	Jumlah Laporan	1 Dokumen
14	Melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah laporan tugas kedinasan	Jumlah Laporan	12

Kutai Kartanegara, 12 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



HJ. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
Pengelola Data,



A.REZA ADITIA.W. S.Sos
Penata Muda TK. I /III c
NIP. 19790811 200701 1 012

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2024
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Retribusi Persetujuan Bangunan	1.600.000.000,-	Retribusi PBG
2.	Retribusi Penggunaan Tenaga Asing (TKA)	500.000.000,-	Retribusi IMTA
	JUMLAH ANGGARAN	2.100.000.000,-	

Kutai Kartanegara, 12 Januari 2024

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



HJ. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
Pengelola Data,



A.REZA ADITIA.W, S.Sos
Penata Muda TK. I /III c
NIP. 19790811 200701 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : JAINAL ILMI

Jabatan : PENGADMINISTRASI PERKANTORAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Hj. Sri Ridayani, S.Sos.MM

Jabatan : Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Menyusun Dokumen Rencana Kegiatan dan Anggaran
2. Mengumpulkan Dokumen Pelaksanaan Anggaran
3. Mengumpulkan Dokumen Kerangka Acuan Kerja
4. Melaksanakan Pengumpulan Data Terkait Rencana Kegiatan dan Anggaran
5. Melakukan Penginputan pada Aplikasi Amanda Penyampaian SPM Melalui Aplikasi Keuangan Daerah
6. Melaksanakan Tugas Pokok Yang Diberikan Oleh Atasan

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 21 Januari 2025

Pihak Kedua,
Sekretaris DPMPTSP

Hj. Sri Ridayani, S.Sos.MM
Pembina TK.I (IV/b)
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,

Jafnal Ilmi
NIP. 19790703 200112 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

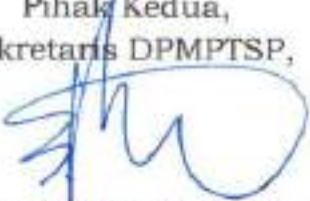
NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Menyusun Dokumen Rencana Kegiatan dan Anggaran	Jumlah Dokumen Perencanaan Kegiatan dan Anggaran	Dokumen	4
2	Mengumpulkan Dokumen Pelaksanaan Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Anggaran	Dokumen	4
3	Mengumpulkan Dokumen Kerangka Acuan Kerja	Jumlah Dokumen Kerangka Acuan Kerja	Dokumen	42
4.	Melaksanakan Pengumpulan Data Terkait Rencana Kegiatan Tahunan	Jumlah Data Terkait Rencana Kegiatan Tahunan	Dokumen	9
5	Melakukan Penginputan pada Aplikasi Amanda Penyampaian SPM Melalui Aplikasi Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen Pada Aplikasi Keuangan Daerah	Dokumen	112
6	Melaksanakan Tugas Pokok Yang Diberikan Oleh Atasan	Data/Dokumen Yang Diberikan Atasan	Data/Dokumen	3

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		APBD
1	Koordinasi Penyusunan RKA DPA	Rp.50.000.000	APBD
2	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp.10.000.000	APBD
3	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Rp.10.000.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.70.000.000	

Kutai Kartanegara, 20 Januari 2025

Pihak Kedua,
Sekretaris DPMPTSP,


Hj. Sri Ridayani, S.Sos.MM
Pembina TK.I (IV/b)
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,


Jainal Ilmi
Penata Muda (III/b)
NIP. 19790703 200112 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUSTINAWATI, S.Sos**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPPTSP**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Memastikan Semua Pengeluaran Yang Tercantum Dalam SPM, SPP dan Bukti Pengeluaran Memiliki Bukti Transaksi Yang Sah;
2. Memastikan SPM dan SPP Telah di Tandatangani Oleh Pejabat Berwenang;
3. Memastikan Jumlah Yang Tercantum di Bukti Pengeluaran Sesuai dengan Dokumen Pendukung Yang Di Mintakan;
4. Membuat Rekapitulasi Realisasi Keuangan Pertagihan;
5. Membuat Rekapitulasi Data Kontrak;
6. Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) di Perangkat Daerah;

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

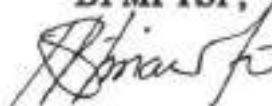
Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
**Pengolah Data dan Informasi
DPMPTSP,**



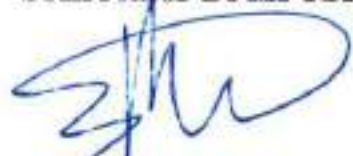
AGUSTINAWATI, S.sos
Penata Muda /III.a
NIP. 19760813 200701 2 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Memastikan semua pengeluaran yang tercantum dalam SPM, SPP dan Bukti Pengeluaran Memiliki Bukti Transaksi yang sah	Σ Jumlah pengeluaran yang tercantum dalam SPM, SPP dan Bukti Pengeluaran Memiliki Bukti Transaksi yang sah	Laporan (Ceklis LS)	100
2	Memastikan SPM dan SPP telah ditanda tangani oleh Pejabat Berwenang	Σ Jumlah SPM dan SPP telah ditanda tangani oleh Pejabat Berwenang	Dokumen (GU)	50
3	Memastikan bahwa penerima pembayaran adalah pihak yang sah sesuai dengan data yang tertera	Σ Jumlah penerima pembayaran adalah pihak yang sah sesuai dengan data yang tertera	Dokumen	300
4	Membuat Rekapitulasi Realisasi Keuangan Pertagihan	Σ Jumlah Rekapitulasi Realisasi Keuangan Pertagihan	Laporan	12
5	Membuat Rekapitulasi Data Kontrak	Σ Jumlah Rekapitulasi Data Kontrak	Laporan	12
6	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) di Perangkat	Σ Jumlah Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji	Laporan	12

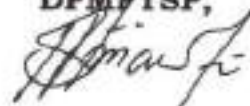
Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV.b
NIP. 1968113 198902 2003

Pihak Pertama,
Pengolah Data dan Informasi
DPMPTSP,



AGUSTINAWATI, S.sos
Penata Muda /III a
NIP. 19760813 200701 2 017

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH		APBD
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Rp.381.000.000	APBD
2	Pelaksanaan Forum perangkat Daerah Berdasarkan Bidang Urusan Yang Diampu Dalam Rangka Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.50.000.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 431.000.000	



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MELLY APRIANI, S.Sos**

Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPTSP**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Tersusunnya Laporan/Bulanan/Triwulan/Semesteran Perangkat Daerah pada SKPD ;
2. Tersedianya Buku Kas Umum pada SKPD;
3. Tersedianya Berita Acara Rekon KAS pada SKPD;
4. Tersedianya Buku Pajak pada SKPD;
5. Tersedianya Berita Acara Rekonsiliasi Pajak ;
6. Tersusunnya Buku Bank;
7. Tersusunnya Laporan Administratif pada SKPD;
8. Tersusunnya Laporan Fungsional;
9. Terlaksananya Pengujian dan Pembayaran atas Tagihan - Tagihan Pengelolaan Keuangan Berdasarkan Nota Pencairan Dana;
10. Tersedianya Dokumen Penatausahaan Keuangan);
11. Melaksanakan dan Melaporkan Tugas-Tugas Lainnya yang diberikan oleh Atasan ;

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPSTP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
Pengelola Data DPMPSTP,



MELLY APRIANI, S.Sos
Penata Muda/III a
NIP. 19760425 2000701 2 022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
Jumlah Laporan/Bulanan/Triwulan/Semesteran Perangkat Daerah SKPD	Jumlah Laporan	12
Jumlah Buku Kas Umum	Jumlah Dokumen Buku Kas Umum	12
Jumlah Berita Acara Rekon KAS	Jumlah Dokumen Berita Acara Rekon KAS	12
Jumlah Buku Pajak	Jumlah Dokumen Buku Pajak	12
Jumlah Berita Acara Rekonsiliasi Pajak	Jumlah Dokumen Berita Acara Rekonsiliasi Pajak	12
Jumlah Buku Bank	Jumlah Dokumen Buku Bank	12
Jumlah Laporan Administrasi	Jumlah Laporan	12
Jumlah Laporan Fungsional	Jumlah Laporan	12
Jumlah Penatausaha Keuangan	Jumlah Dokumen Penatausaha Keuangan	12
Jumlah Pengujian dan Pembayaran atas tagihan -tagihan pengelola keuangan berdasarkan nota pencairan dana	Jumlah Berkas	12

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
**Penyusun Program Anggaran dan
Pelaporan DPMPTSP,**



MELLY APRIANI, S.Sos
Penata Muda/III a
NIP. 19760425 200702 2 022



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HENDRA RAMANO, S.Pd**

Jabatan : **PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPTSP**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Tersusunnya Laporan Keuangan SKPD;
2. Tersedianya Laporan dan analisis Prognosis realisasi anggaran;
3. Menyusun Bahan tanggapan Pemeriksaan;

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

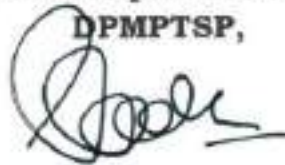
Kutai Kartanegara, 31 Desember 2024

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
**Penyusun Laporan Keuangan
DPMPTSP,**



HENDRA RAMANO, S.Pd
Penata Muda /III a
NIP. 19810609 200701 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Keuangan SKPD Per Tanggal 24 Januari Setiap Tahun	Tingkat Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Keuangan SKPD Per Tanggal 24 Januari Setiap Tahun	Persentase Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Keuangan SKPD	100
2	Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan dan Analisis Prognosis Keuangan SKPD Per Juni Setiap Tahun	Tingkat Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan dan Analisis Prognosis Keuangan SKPD Per Juni Setiap Tahun	Persentase Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Prognosis Keuangan SKPD	100
3	Ketepatan Waktu Penyampaian Hasil Temuan Administrasi dan Kerugian BPK Atas Audit LKPD	Tindak Lanjut Hasil Temuan Administrasi dan Kerugian BPK Atas Audit LKPD	Persentase Ketepatan Waktu Penyampaian Hasil Temuan BPK	100

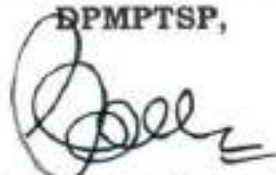
Kutai Kartanegara, 31 Desember 2024

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
**Penyusun Laporan Keuangan
DPMPTSP,**



HENDRA RAMANO, S.Pd
Penata Muda /III a
NIP. 19810609 200701 1 008

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	215.000.000,00	APBD
2.	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	25.000.000,00	APBD
3.	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik daerah pada SKPD	377.483.126,00	APBD
4.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	592.000.000,00	APBD
5.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	10.704.616.560,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		11.914.099.686,00	APBD

Kutai Kartanegara, 31 Desember 2024

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
Penyusun Laporan Keuangan
DPMPTSP,



HENDRA RAMANO, S.Pd
Penata Muda /III a
NIP. 19810609 200701 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **M. FITRIANSYAH**

Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DPMPPTSP**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mengumpulkan Data ASN dan P3K dilingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
2. Melakukan Verifikasi data Gaji dan Tunjangan ASN dan P3K;
3. Menginput Data Gaji dan Tunjangan ASN pada Aplikasi SIM Gaji;
4. Membuat Laporan realisasi Gaji dan Tunjangan ASN dan P3K;
5. Membuat Bukti Potong Pajak Gaji dan Tunjangan ASN dan P3K;
6. Membuat Formulir A2 ASN dan P3K;
7. Melakukan Tugas Lainnya yang diberikan oleh atasan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;

2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Desember 2024

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pihak Pertama,
**Pengadministrasi Umum
DPMPTSP,**



M. FITRIANSYAH
Pengatur TK. I/II d
NIP. 19751003 200701 1 021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Mengumpulkan Data ASN dan P3K ;	Jumlah Data ASN dan P3K	Orang/Bulan	106
2.	Memverifikasi Data Gaji dan Tunjangan ASN dan P3K;	Jumlah Dokumen Data Gaji ASN dan P3K yang terverifikasi	Dokumen	12
3.	Menginput Data Gaji dan Tunjangan ASN pada Aplikasi SIM Gaji;	Persentase Data Gaji ASN dan P3K yang terinput	Persentase	100
4.	Membuat Laporan Realisasi Gaji dan Tunjangan ASN dan P3K;	Jumlah Laporan Gaji dan Tunjangan ASN dan P3K	Laporan	12
5.	Membuat Bukti Potong Pajak Gaji dan Tunjangan ASN dan P3K;	Jumlah Bukti potong Pajak Gaji dan Tunjangan ASN dan P3K	Bukti Potong	106
6.	Membuat Formulir 1721 A2 ASN dan P3K;	Jumlah Formulir A2 ASN dan P3K	Orang/Bulan	106

Kutai Kartanegara, 31 Desember 2024

Pihak Kedua
Sekretaris DPMPTSP,



Hj. SRI RIDAYANI, S.Sos, MM
Pembina TK. I/ IV.b
NIP. 19681113 198902 2 003

Pengadministrasi Umum DPMPTSP,



M. FITRIANSYAH
Pengatur TK. I/II d
NIP. 19751003 200701 1 021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DRS. BHAUDDIN

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA SELAKU
KOORDINATOR PELAYANAN TERPADU SATU
PINTU

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E.,M.Ling.

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;

5. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
6. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
7. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
8. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
9. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
10. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 21 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS

Pihak Pertama,
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA
SELAKU KOORDINATOR PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005



DRS. BAHAUDDIN
Pembina TK. I (IV/b)
NIP. 19661231 199401 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89,52
2.	Kualitas Pelayanan Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89,52
3.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Penanaman Modal	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89,52
4.	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
5.	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Tindak Lanjut Hasil Temuan BPK atas audit LKPD Tahun sebelumnya	Persen	100
6.	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat daerah	Level	3
7.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
8.	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100

9.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
10.	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai LPPD	Nilai	3,7 (Tinggi)
11.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
12.	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65
13.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	Nilai	90
		Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	Predikat	Zona Hijau
14.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100

Kutai Kartanegara, 21 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA
SELAKU KOORDINATOR PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU


DRS. BAHAUDDIN
Pembina TK. I (IV/b)
NIP. 19661231 199401 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KUSDARYANTA, SE., M.Si

Jabatan : KETUA TIM FASILITASI PELAYANAN PENANAMAN
MODAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;

5. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
6. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
7. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
8. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
9. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
10. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM
FASILITASI PELAYANAN PENANAMAN MODAL



KUSDARYANTA SE, M.Si

Pembina (IV/a)

NIP. 19690217 199803 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89,52
2.	Kualitas Pelayanan Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89,52
3.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Penanaman Modal	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89,52
4.	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
5.	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Tindak Lanjut Hasil Temuan BPK atas audit LKPD Tahun sebelumnya	Persen	100
6.	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat daerah	Level	3
7.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
8.	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100

9.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
10.	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai LPPD	Nilai	3,7 (Tinggi)
11.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
12.	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65
13.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	Nilai	90
		Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	Predikat	Zona Hijau
14.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL		
1	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Rp.600.000.000	APBD
2	Penyediaan dan Pengelolaan Layanan Konsultasi Perizinan Berusaha Berbasis Resiko	Rp.450.000.000	APBD
3	Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal	Rp.600.000.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.1.650.000.000	APBD

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM
FASILITASI PELAYANAN PENANAMAN MODAL


KUSDARYANTA.SE., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19690217 199803 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HJ.ARLINA,SE**

Jabatan : **PENGOLAH DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE.M.Ling**

Jabatan: **KEPALA DPMPTSP KAB.KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Verifikasi Non Perizinan pada Sektor Kesehatan
2. Melaksanakan Visitasi Penilaian Klinik dan Apotek
3. Melaksanakan Pengumpulan dan penghimpunan Data urusan fasilitasi Pelayanan Penanaman Modal
4. Melaksanakan Penyampaian Surat Pajak Tahunan (SPT)
5. Melaksanakan Mengolah dan Menyajikan Laporan Data Fasilitas Penanaman Modal
6. Melaksanakan Kegiatan Gerakan Etam Mengaji (GEMA)
7. Melaksanakan Perjanjian Kinerja sampai ke Pelaksana

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

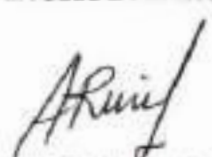
NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Pengumpulan Penghimpunan Data Non Perizinan Fasilitas Pelayanan Penanaman Modal	Jumlah Data Izin Non Perizinan Sektor Tenaga Kesehatan	Izin	200
2.	Terlaksananya Visitasi Pemeriksaan Data urusan Fasilitas Pelayanan Penanaman Modal	Jumlah Visitasi Pemeriksaan Klinik dan Apotek	Izin	20
3.	Terlaksananya Pengumpulan dan Penghimpunan data urusan fasilitas pelayanan penanaman modal	Jumlah Data Izin	Izin	200
4.	Terlaksananya Penyampaian Surat Pajak Tahunan (SPT)	Jumlah Laporan Penyampaian SPT Tahunan	Laporan	1
5.	Terlaksananya Mengolah dan Menyajikan Laporan Data Fasilitas Penanaman Modal	Jumlah Laporan yang diolah dan disajikan	Izin	200
6.	Terlaksananya Kegiatan Gerakan Etam Mengaji	Jumlah Kegiatan Gerakan Etam Mengaji (GEMA)	Kegiatan	1
7.	Terlaksananya Perjanjian Kinerja sampai Kepelaksana	Jumlah Perjanjian Kinerja	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**KEPALA DPMPSTP KAB.KUTAI
 KARTANEGARA**


ALFIAN NOOR, SE, M. LING
 Pembina Utama Muda/IV.c
 NIP 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA,


HJ. ARUNA, SE
 Penata TK I/III/d
 NIP. 19750705 200112 2 003

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

**KEPALA DPMPSTP KAB.KUTAI
KARTANEGARA**


ALFIAN NOOR, SE, M. LING
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA,


HJ. ARLINA, SE
Penata TK I/III/d
NIP. 19750705 200112 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEWI ANGRAINI,SE**

Jabatan : **PENGOLAH DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE.M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DPMPTSP KAB.KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Verifikasi Perizinan Dan Non Perizinan Pada Sektor Kesehatan (Tenaga kesehatan)
2. Melaksanakan Visitasi Data Urusan fasilitas Kesehatan
3. Melaksanakan Pengumpulan dan Penghimpunan Data Urusan Fasilitas Pelayanan
4. Melaksanakan Kegiatan Gerakan Etam Mengaji (GEMA)
5. Melaksanakan Penyampaian Surat Pajak Tahunan (SPT)
6. Melaksanakan Mengolah Dan Menyajikan Data Perizinan dan Non Perizinan
7. Melaksanakan Perjanjian Kinerja (PK) Sampai Ke Pelaksana

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

**KEPALA DPMPSTP KAB.KUTAI
KARTANEGARA**



ALFIAN NOOR, SE, M. LING
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP 19690113 199503 1005

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA,



DEWI ANGRAINI, SE
Penata TK I/III/d
NIP. 19760406 200701 2 026

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Verifikasi Perizinan Dan Non Perizinan Pada Sektor	Jumlah Data Izin Tenaga Kesehatan	Izin	200 Izin
2.	Terlaksananya I Visitasi Data Urusan Fasilitas Kesehatan	Jumlah Laporan Fasilitas Kesehatan	Jumlah Laporan	20 Laporan
3.	Terlaksananya Pengumpulan dan Penghimpunan data Urusan fasilitas Pelayanan Penanaman Modal	Jumlah Data	Jumlah Laporan	200 Izin
4.	Terlaksananya Kegiatan Gerakan Etam Mengaji (GEMA	Jumlah Laporan	Laporan	1 Laporan
5'	Terlaksananya Penyampaian Surat Pajak Tahunan (SPT)	Jumlah Dokumen	Laporan	1 Laporan
6.	TerLaksananya Mengolah Dan Menyajikan Data Non Perizinan	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	3 Juz
7.	Terlaksananya Perjanjian Kinerja (PK) Sampai Ke Pelaksana	Jumlah Laporan	Laporan	1 Laporan

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**KEPALA DPMPSTP KAB.KUTAI
KARTANEGARA**

ALFIAN NOOR,SE.M.LING
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA,


DEWI ANGRAINI, SE
Penata TK I/III/d
NIP. 19760406 200701 2 026



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang Efektif, Transparan dan Akuntabel serta Berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIZAL AHMAD IMRAN, ST**

Jabatan : **ANALIS DOKUMEN PERIZINAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE.,M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU
SATU PINTU KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melakukan Pemeriksaan Keabsahan Dokumen Hasil Identifikasi Syarat Data Perizinan;
2. Melakukan Rekapitulasi Laporan Perizinan berdasarkan jumlah izin yang diterbitkan;
3. Melakukan Gerakan Etam Mengaji (GEMA) di Lingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kutai Kartanegara;
4. Melakukan Pelaksanaan Pelayanan Konsultasi dan Pendampingan berdasarkan Hasil Pengajuan Syarat Perizinan;
5. Membuat Laporan berdasarkan Hasil Kerja;
6. Membuat Laporan Pajak Tahunan secara Online (SPT Elektronik).

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Pemeriksaan, Identifikasi, Verifikasi Perizinan (Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Perdagangan dan Perhubungan);	Melakukan Pemeriksaan Keabsahan Dokumen Hasil Identifikasi Syarat Data Perizinan.	Jumlah/Dokumen	150
2.	Terlaksananya Rekapitulasi Laporan Perizinan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) serta Penerbitan Sertifikat Laik Fungsi (SLF);	Melakukan Rekapitulasi Laporan Perizinan berdasarkan Jumlah Izin yang diterbitkan.	Laporan	12
3.	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) di Lingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kutai Kartanegara;	Melakukan Gerakan Etam Mengaji (GEMA) di Lingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Kutai Kartanegara.	Kali	48
4.	Terpenuhinya Layanan Konsultasi dan Pendampingan Terkait Pengajuan Permohonan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Perdagangan dan Perhubungan;	Melakukan Pelaksanaan Pelayanan Konsultasi dan Pendampingan berdasarkan Hasil Pengajuan Syarat Perizinan.	Kali	15
5.	Terlaksananya Evaluasi dan Visitasi Lapangan Terkait Pemanfaatan dan Penggunaan Bagian-Bagian Jalan, Penggunaan Pelintasan Jalan Yang Memerlukan Perlakuan Khusus serta Visitasi Penilaian Kesesuaian Apotek dan Klinik;	Membuat laporan berdasarkan Hasil Kerja.	Kali	6
6.	Terlaksananya Peningkatan Transparansi dan Akuntabilitas Kinerja Urusan Fasilitas Pelayanan Penanaman Modal yang terdiri dari : Menyelesaikan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa dan/atau Inspektorat Daerah, Mewujudkan Tingkat Kepatuhan Atas Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN).	Membuat laporan berdasarkan SPT Tahunan secara Online.	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

**Pihak Kedua
KEPALA
DPMPTSP Kab. Kutai Kartanegara,**

ALFIAN NOOR, SE. M.Ling
Pembina Utama Muda/ IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

**Pihak Pertama
Analisis Dokumen Perizinan,**

RIZAL AHMAD IMRAN, ST
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19710602 200701 1 019

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KEPALA
DPMPTSP Kab. Kutai Kartanegara,



ALFIAN NOOR, SE., M.Ling
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Analisis Dokumen Perizinan,



RIZAL AHMAD IMRAN, ST
Penata Tk. I / III.d
NIP. 19710602 200701 1 019



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SARJITO,SKM

Jabatan : ANALIS DOKUMEN PERIJINAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama :

Nama : ALFIAN NOOR,SE,M.Ling

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.
Pihak Pertama berjanji :

1. Merencanakan peninjauan Lapangan dalam rangka proses pemenuhan persyaratan untuk penerbitan sertifikat standar;
2. Membuat Pengelolaan laporan kegiatan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan ;
3. Merencanakan Peninjauan Lapangan dalam rangka Proses Pemenuhan Persyaratan Untuk Penerbitan Sertifikat standar/Rekomendasi Teknis ;
4. Meningkatkan Transparansi dan Akuntabilitas kinerja urusan Fasilitas pelayanan Penanaman Modal yang terdiri dari menyelesaikan tindak lanjut laporan hasil pemeriksaan badan pemeriksa dan/atau Inspektorat daerah.Mewujudkan tingkat kepatuhan atas laporan harta kekayaan Aparatur Sipil Negara(LHKASN)
5. Melakukan pengumpulan dan penghimpunan data urusan fasilitas Pelayanan Penanaman Modal;
6. Membuat Sasaran Kinerja Pegawai;
7. Melakukan Kegiatan menganalisa Serta Menelaah Bahan perizinan tenaga Kesehatan

8. Melayani Konsultasi dan Pendampingan Pengajuan Perizinan Tenaga Kesehatan dan Sarana Kesehatan;
9. Melakukan Kegiatan "Gerakan Etam Mengaji" (GEMA) di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
10. Membuat Perjanjian Kinerja Pegawai.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan atau sanksi.

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina utama muda / IV c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
ANALIS DOKUMEN PERIJINAN


SARJITO, SKM
Penata TK 1 / III d
NIP. 19800919 200502 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terencananya dan terlaksananya peninjauan Lapangan dalam rangka proses pemenuhan persyaratan untuk penerbitan sertifikat standar	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	20
2.	Terlaksananya Pengelolaan laporan kegiatan Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan	Jumlah Laporan yang di buat	Laporan	12
3.	Terlaksannya penelitian /Visitasi dan verifikasi izin fasilitas Pelayanan Kesehatan serta tenaga kesehatan	Jumlah dokumen perizinan yang di verifikasi	Dokumen	250
4.	Terlaksananya peningkatan Transparasi dan Akuntabilitas kinerja urusan Fasilitasi pelayanan Penanaman Modal yang terdiri dari menyelesaikan tindak lanjut laporan hasil pemeriksaan badan pemeriksa dan/atau Inspektorat daerah,Mewujudkan tingkat kepatuhan atas laporan harta kekayaan Aparatur Sipil Negara(LHKASN)	Jumlah LHKASN yang di buat	Laporan	1
5.	Terlaksananya pengumpulan dan penghimpunan data urusan fasilitas	Jumlah Dokumen Izin yang di	Dokumen	250

	Pelayanan Penanaman Modal	terbitkan		
6.	Terkumpulnya Dokumen SKP	Jumlah dokumen SKP	Dokumen	1
7.	Tertaksananya Kegiatan menganalisa Serta Menelaah Bahan perizinan tenaga Kesehatan	Jumlah Dokumen yang di analisa dan di Telaah	Dokumen	250
8.	Melayani Konsultasi dan Pendampingan Pengajuan Perizinan Tenaga Kesehatan dan Sarana Kesehatan	Jumlah Kegiatan yang dilaksanakan	Kegiatan	40
9.	Telaksnanya Kegiatan "Gerakan Etam Mengaji"(GEMA) di Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Jumlah Kegiatan yang dilaksanakan/di Ikuti	Kegiatan	48
10.	Terkumpulnya Dokumen Perjanjian Kinerja	Jumlah Dokumen Perjanjian Kinerja	Dokumen	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
 Pembina Utama Muda / IV c
 NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama

ANALIS DOKUMEN PERIJINAN


SARJITO, SKM
 Penata TK1 / III d
 NIP. 19800919 200502 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **H. IBNU ARIFIN, S.Sos**

Jabatan : **ANALIS DOKUMEN PERIZINAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE, M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU (DPMPTSP)**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mengumpulkan bahan-bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan;
2. Mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan-bahan sesuai dengan obyek kerja dalam bidangnya agar memperlancar pelaksanaan tugas;
3. Membuat rencana Pencatatan dan Penyortiran dokumen perizinan
4. Mengadakan penelitian berdasarkan permasalahan obyek kerja dalam rangka menyelesaikan pekerjaan;
5. Membuat dan analisis Telaahan berdasarkan kebutuhan organisasi;
6. Memberikan saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan pemanfaatannya untuk disampaikan kepada pimpinan unit;
7. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya pencatatan survei untuk mengukur kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diberikan	Jumlah data masyarakat yang dilayani di Mall Pelayanan Publik (MPP) Kab. Kutai Kartanegara	Data dan Orang	12 data 1200 Orang
2.	Terlaksananya Analisis telaahan terhadap survei pelayanan publik di MPP Kab. Kutai Kartanegara terkait standar pelayanan yang diterapkan terhadap jumlah pengunjung pada setiap pelayanan yang telah dilayani	Jumlah Pelayanan (izin) yang diberikan	Data dan Izin (layanan)	12 data 200 layanan (izin)
3.	Terlaksananya Pembacaan Kitab Suci Alquran Untuk meningkatkan iman dan Takwa	Jumlah Pembacaan Kitab Suci Al Quran (Islam)	Juz Al-Quran	30 Juz
4.	Terlaksananya telaahan analisis Per-Triwulan Pelaksanaan Survei Pelayanan	Jumlah Telaahan analisis Survei Per-Triwulan	Data	4 data
5.	Terlaksananya telaahan analisis Per triwulan terhadap Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	Jumlah Telaahan analisis Kepatuhan standar pelayanan Per-Triwulan	Data	4 Data
6.	Terlaksananya Input data pajak self assement di Aplikasi DJP Kementerian Keuangan Republik Indonesia	Jumlah laporan pajak Tahunan Tahun 2024	Laporan	1 Laporan

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas DPMPTSP


ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda/ IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
Analisis Dokumen Perizinan


H. IBNU ARIFIN, S.Sos
Penata Tk.I / III.d
NIP. 19840213 201101 1 001

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas DPMPSTP


ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda/ IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
Analisis Dokumen Perizinan


H. IBNU ARIFIN, S.Sos
Penata Tk.I / III.d
NIP. 19840213 201101 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawahini :

Nama : **RINA NOFRIANTI, S.Sos**
Jabatan : **Pengolah Data**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR,SE,M.Ling**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Selaku atas pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

PihakPertamaberjanji :

1. Mengolah dan Mengkoordinasikan Data Perizinan dan Non Perizinan;
2. Memantau Obyek kerja dengan Bidang tugasnya agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal;
3. Melaksanakan Pengolahan dan Rekapitulasi Data dan memfasilitasi Pelaksanaan Pemenuhan Komitmen berbasis Elektronik;
4. Melaksanakan Penyampaian Surat Pajak Tahunan (SPT);
5. Melaksanakan,Mengolah dan Menyajikan Laporan Data Fasilitas Penanaman Modal;
6. Melaksanakan Kegiatan Gerakan Etam Mengaji (GEMA);
7. Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang ditugaskan oleh atasan baik tertulis maupun lisan;

PihakKedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan /atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda/ IV c
NIP. 1969011 3199503 1 005

Pihak Pertama
Pengolah Data



RINA NOFRIANTI, S.Sos
Penata/ III c
NIP. 19811118 200701 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya "Gerakan Etam mengaji (GEMA)" di Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji" (GEMA)	Laporan	48
2	Mewujudkan Tingkat Kepatuhan atas laporan harta kekayaan aparatur negara	Tingkat Kepatuhan Penyampaian SPT Tahunan 100 % per 31 Maret setiap tahun	Laporan	1
3	Mewujudkan Tingkat kepatuhan penyampaian sasaran kinerja pegawai (SKP)	Tingkat Kepatuhan Penyampaian SKP 100% paling lambat akhir bulan Februari setiap tahun	Laporan	1
4	Penerapan Core Values ASN Berahlak	Internalisasi Core Values ASN Berahlak	Laporan	12
5	Mengolah dan menyajikan Dokumen Fasilitasi Penanaman Modal	Terlaksananya pelayanan dalam memfasilitasi Penanaman Modal	Laporan	5

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KEPALA


ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda/IV c
NIP. 196901 13199503 1 005

Pihak Pertama
Pengolah Data


RINA NOFRIANTI, S.Sos
Penata/ III c
NIP. 19811118 200701 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARGARETA SONG, SE**

Jabatan : **ANALIS DOKUMEN PERIJINAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE.,M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Menganalisis Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan urusan PTSP
2. Merencanakan dan Melaksanakan Peninjauan Lapangan dalam rangka Proses Pemenuhan Persyaratan untuk Penerbitan Sertifikat Standar/Rekomendasi Teknis
3. Melaksanakan Pengumpulan dan Penghimpunan Data urusan PTSP
4. Menyusun Laporan Urusan Fasilitasi Pelayanan Penanaman Modal
5. Melaksanakan Layanan Konsultasi dan Pendampingan terkait Fasilitasi Perizinan dan Non Perizinan

6. Melaksanakan Gerakan Etam Mengaji (GEMA)
7. Melaksanakan Manajemen Birokrasi yang Efektif, Efisien, Inovatif, Akuntabel, Bersih dan melayani terkait Penyampaian SPT Tahunan Per 31 Maret 2025
8. Membuat Dokumen SKP
9. Membuat Perjanjian Kinerja

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab saya.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangkapemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/ atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

KEPALA,

ALFIAN NOOR, SE, M.Ling

Pembina Utama Muda / IV c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,

ANALIS DOKUMEN PERIJINAN,

MARGARETA SONG, SE

Penata Muda Tingkat I / III b
NIP.19860531 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Teranalisisnya dan terlaksananya Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan urusan PTSP	Jumlah Izin	Izin	100
2.	Terencananya dan terlaksananya Peninjauan Lapangan dalam Rangka Proses Pemenuhan Persyaratan untuk Penerbitan Sertifikat Standar/Rekomendasi Teknis	Jumlah Berita Acara Pemeriksaan	BAP	50
3.	Terlaksananya pengumpulan dan penghimpunan data urusan PTSP	Jumlah Data	Data	12
4.	Tersusunnya Laporan Urusan PTSP	Jumlah Laporan	Laporan	12
5.	Terlaksananya layanan konsultasi dan pendampingan terkait fasilitasi perizinan dan non perizinan	Jumlah Konsultasi	Kali	12
6.	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji	Jumlah Kegiatan	Kali	48
7.	Terlaksananya penyampaian SPT Tahunan per 31 Maret 2025	Jumlah SPT Tahunan	Laporan	1
8.	Terlaksananya penyampaian Dokumen SKP	Jumlah SKP	Dokumen SKP	1
9.	Terlaksananya penyampaian Dokumen Perjanjian Kinerja	Jumlah Perjanjian Kinerja	Perjanjian Kinerja	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KEPALA,

ALFIAN NOOR, SE., M.Ling
Pembina Utama Muda / IV c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
ANALIS DOKUMEN PERIJINAN,

MARGARETA SONG, SE
Penata Muda Tingkat I / III b
NIP.19860531 201001 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **VINA INDAH YULIANTY VERDY. S.Sos**

Jabatan : **PENGOLAH DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama :

Nama : **ALFIAN NOOR, SE, M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Menyusun program kerja, bahan dan alat perlengkapan obyek kerja sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik ;
2. Memantau obyek kerja dengan bidang tugasnya, agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal ;
3. Mengendalikan program kerja, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan ;
4. Mengkoordinasikan dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya, agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal ;
5. Terlaksananya "Gerakan Etam mengaji (GEMA)" di Perangkat Daerah
6. Mengevaluasi dan menyusun laporan secara berkala, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan penyusunan program berikutnya ; dan
7. Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang ditugaskan oleh atasan baik tertulis maupun lisan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan atau sanksi.

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda / IV c
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama
PENGELOLA DATA



VINA INDAH YULIANTY VERDY S.Sos
Penata Muda / III a
NIP. 198307232007012003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksanannya "Gerakan Etam mengaji (GEMA)" di Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)	Laporan	48
2.	Mewujudkan Tingkat Kepatuhan atas laporan harta kekayaan aparatur negara	Tingkat Kepatuhan penyampaian SPT Tahunan 100 % per 31 Maret setiap tahun	Laporan	1
3.	Mewujudkan tingkat kepatuhan penyampaian sasaran kinerja pegawai (SKP)	Tingkat Kepatuhan penyampaian SKP 100 % paling lambat akhir bulan Februari setiap tahun	Laporan	1
4	Penerapan Core Values ASN Berahlak	Internalisasi Core Values ASn Berahlak	Laporan	12
5.	Mengolah dan menyajikan Dokumen Fasilitas Penanaman Modal	Terlaksanannya pelayanan dalam memfasilitasi Penanaman Modal	Laporan	5

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda/ IV c
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama
PENGELOLA DATA


VINA INDAH YULIANTY VERDY S.Sos
Penata Muda / III a
NIP. 198307232007012003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **JULHAIDIR, SE**

Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama :

Nama : **ALFIAN NOOR, SE., M. Ling**

Jabatan : **KEPALA DINAS PELAYANAN PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Melayani pemohon dan memverifikasi dokumen perizinan lewat Aplikasi Plonseng Sektor Izin kesehatan, izin sosial, izin tenaga kerja lembaga pelatihan kerja (LPK) dan izin pendidikan (LKP / PKBM) ;
2. Mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan-bahan sesuai dengan objek kerja di Pelayanan Terpadu Satu Pintu, agar memperlancar pelaksanaan tugas ;

3. Melakukan koordinasi bersama tim berdasarkan permasalahan objek kerja dalam rangka menyelesaikan pekerjaan ;
4. Membuat laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada pimpinan agar hasil telaahan dapat bermanfaat ;
5. Memberikan saran masukan berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan untuk di sampaikan kepada Pimpinan ;
6. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh Pimpinan baik secara tertulis maupun lisan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

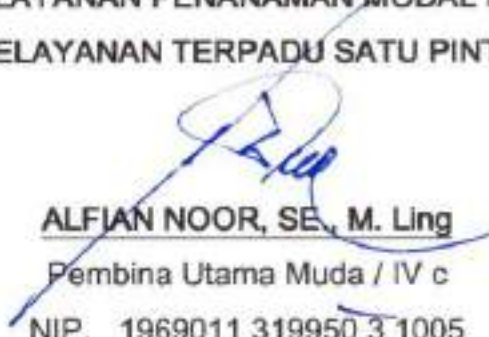
Pihak Kedua :

1. Melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan atau sanksi.

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS

**PELAYANAN PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**



ALFIAN NOOR, SE., M. Ling

Pembina Utama Muda / IV c

NIP. 1969011 319950 3 1005

Pihak Pertama
PENGOLAH DATA



JULHAIDIR, SE

Penata Muda / III a

NIP. 19791020 200701 1 017



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

JULHAIDIR, SE

Penata Muda / III a

NIP. 19791020 200701 1 017

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Menyusun prosedur intstruksi kerja pelayanan perizinan, Berusaha, dan Non Periznan	Terkumpulnya prosedur intstruksi kerja pelayanan perizinan, Berusaha, dan Non Periznan di	Dokumen prosedur yang terhimpun	8
2.	Menyusun laporan penyelenggaraan Periznan berusaha dan Non Periznan.	Terhimpun laporan penyelenggaraan Periznan berusaha dan Non Periznan di	Dokumen Laporan yang terhimpun	20
3.	Melakukan kesesuaian data kelayakan survey lapangan perizinan, Perizinan Berusaha dan Non Perizinan	Terlaksananya kegiatan kelayakan survey lapangan Periznan dan Non	Dokumen Berita Acara Pemeriksaan	40

		Periznana		
4	Melakukan Layanan Konsultasi pelayanan Perizinan dan Non Periznan	Terlaksananya kegiatan layanan Konsultasi pada Pelaku Usaha	Kartu Tamu dan Screenshot Whatsapp	50
5.	Terlaksananya Penyampaian SPT Eletronik	Jumlah laporan Harta kekayaan Aparatur Sipil Negara	Dokumen	3 Bulan
6.	Melakukan Pendampingan hasil pengawasan berbasis resiko menengah rendah dan menengah tinggi	Persentase jumlah Pendampingan Pengawasan	Dokumen	20
7	Menyusun Rekomendasi dan Berita Acara perizinan berusaha dan Non Perizinan	Jumlah laporan selesai Visitasi dan Tinjau Lapangan	Dokumen	50
8	Mengidentifikasi data perizinan Berusaha berbaisis Resiko	Melakukan Verifikasi Data Perizinan dan Non Perizinan	Dokumen	50
9	Terkumpulnya dokumen SKP	Persentase pengumpulan dokumen SKP	Laporan SKP	12 Bulan
10	Terlaksananya Tugas kedinasan yang di berikan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Tugas kedinasan lain yang di berikan atasan lan	Laporan kedinasan	5

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KEPALA DINAS

PELAYANAN PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU



ALFIAN NOOR, SE., M. Ling

Pembina Utama Muda / IV c

NIP. 1969011 319950 3 1005

Pihak Pertama
PENGOLAH DATA



JULHAIDIR, SE

Penata Muda / III a

NIP. 19791020 200701 1 017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDDY IRAWAN**
Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama :

Nama : **ALFIAN NOOR., SE., M.Ling**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji :

1. Menerima dan mencatat surat masuk/ keluar sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku;
2. Mendistribusikan surat undangan/ kedinasan ke Organisasi Perangkat Daerah;
3. Pengadministrasian pengelolaan data Perizinan dan Non Perizinan;
4. Pengelolaan penyusunan laporan data Perizinan dan Non Perizinan; dan
5. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini ;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan atau sanksi.

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**



ALFIAN NOOR., SE., M.Ling
Pembina Utama Muda / IV c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
PENGELOLA DATA



DEDDY TRAWAN
Pengatur TK. I / II d
NIP. 19850624 201001 1 029

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Menerima dan mencatat surat masuk/ keluar sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku;	30 Dokumen PTSP dan ketepatan Waktu Dalam mencatat surat masuk dan keluar	Dokumen	30
2.	Terlaksananya Mendistribusikan surat undangan/ kedinasan ke Organisasi Perangkat Daerah (OPD);	30 Dokumen PTSP dan Ketepatan Waktu mendistribusikan surat/ undangan kedinasan ke satuan Organisasi Perangkat Daerah.	Dokumen	30
3.	Terlaksananya Pengadministrasian pengelolaan data Perizinan dan Non Perizinan;	12 Dokumen Perizinan dan Non Periznan PTSP dalam Pengadministrasi Pengelolaan data Perizinan dan Non Perizinan.	Laporan	12
4	Terlaksananya Pengelolaan Penyusunan laporan data Perizinan dan Non Perizinan;	12 Dokumen Perizinan dan Non Periznan PTSP dalam Pengelolaan Penyusunan Laporan.	Laporan	12

5.	Terlaksananya hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban.	Melaporkan Hasil Pelaksanaan Tugas Dalam Pengadministrasian dalam 1 (satu) Tahun Dokumen PTSP dan Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Tugas PTSP.	Laporan	1
----	--	---	---------	---

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
 DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**


ALFIAR NOOR, SE., M.Eng
 Pembina Utama Muda / IV c
 NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
PENGELOLA DATA


DEDDY VIRAWAN
 Pengatur TK. I / II d
 NIP. 19850624 201001 1 029



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : OKI ERWINDA
Jabatan : PENGOLAH DATA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1.	Melaksanakan Pemeriksaan, Identifikasi, Verifikasi Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri);
2.	Melaksanakan Pendampingan Pengajuan PKKPR dan Industri melalui Akun OSS Pemohon;
3.	Melaksanakan Pengelolaan Laporan Kegiatan Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri) per-bulan dan per-tahun;
4.	Melaksanakan Rekapitulasi Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri);
5.	Melaksanakan "Gerakan Etam Mengaji "GEMA)" di lingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
6.	Melaksanakan Visitasi terhadap Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri);
7.	Melaksanakan Tugas sesuai Perintah Atasan;
8.	Melaksanakan Penyampaian Pelaporan SPT Tahunan;

- | | |
|----|--|
| 9. | Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang. |
|----|--|

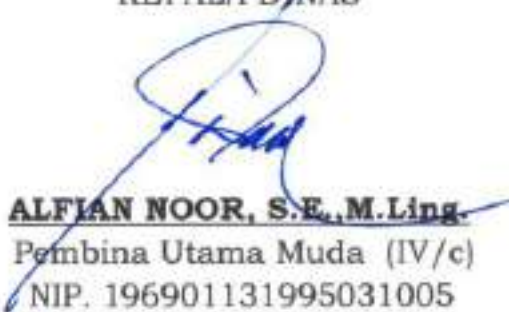
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA


OKI ERWINDA
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 198210022010011020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Melaksanakan Pemeriksaan, Identifikasi, Verifikasi Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri)	Jumlah Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri)	Dokumen	20
2.	Melaksanakan Pendampingan Pengajuan PKKPR dan Industri melalui Akun OSS Pemohon	Jumlah Pendampingan Pengajuan PKKPR dan Industri melalui Akun OSS Pemohon	Dokumen	20
3.	Melaksanakan Pengelolaan Laporan Kegiatan Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri) per-bulan dan per-tahun	Jumlah Laporan Kegiatan Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri) per-bulan dan per-tahun	Laporan	12
4.	Melaksanakan Rekapitulasi Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri)	Jumlah Rekapitulasi Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri)	Laporan	1
5.	Melaksanakan "Gerakan Etam Mengaji "GEMA)" di lingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Jumlah Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji "GEMA)"	Laporan	48

6.	Melaksanakan Visitasi terhadap Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri)	Jumlah Visitasi terhadap Perizinan dan Non Perizinan (PKKPR dan Industri)	Laporan	20
7.	Melaksanakan Tugas sesuai Perintah Atasan	Jumlah Pelaksanaan Tugas sesuai Perintah Atasan	Dokumen	12
8.	Melaksanakan Penyampaian Pelaporan SPT Tahunan	Jumlah Bukti Penyampaian SPT Tahunan	Dokumen	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA



OKI ERWINDA

Pengatur Tingkat I (II/d)

NIP. 198210022010011020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SRI SETIOWATI.S.Kom
Jabatan : KETUA TIM DATA DAN INFORMASI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E.,M.Ling.
Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;

5. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
6. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
7. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
8. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
9. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
10. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM
DATA DAN INFORMASI


SRI SETIOWATI, S. Kom
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19780411 2000 2 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
2.	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Tindak Lanjut Hasil Temuan BPK atas audit LKPD Tahun sebelumnya	Persen	100
3.	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat daerah	Level	3
4.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
5.	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
6.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
7.	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai LPPD	Nilai	3,7 (Tinggi)

8.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
9.	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65
10.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	Nilai	90
		Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	Predikat	Zona Hijau
11.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL		
1	Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten Kota	Rp.1.929.882.900	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.1.929.882.000	

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM
DATA DAN INFORMASI


SRI SETIOWATI. S. Kom
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19780411 200012 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MULIADI HADINATA, S.Sos**

Jabatan : **PENGOLAH DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE, M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN**

TERPADU SATU PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Mengumpulkan dan Merekap Data Perizinan;
2. Melakukan Alih Media (Scan) Berkas Perizinan;
3. Mengelola Data Perizinan yang Berbasis Elektronik;
4. Membuat Laporan Data Pengaduan;
5. Membuat Laporan Data Konsultasi;
6. Melaksanakan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)";
7. Membuat Laporan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)
8. Membuat Laporan Pajak Tahunan;
9. Membuat Dokumen Perjanjian Kerja;
10. Melaksanakan dan Melaporkan Tugas Kedinasan Lainnya yang diberikan oleh Pimpinan baik secara tertulis maupun lisan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KAB. KUTAI KARTANEGARA,**



ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda/IV-c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA,



MULIADI HADINATA, S.Sos
Penata Muda TK. I/III/b
NIP. 19770812 200012 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Tersedianya Data Perizinan	Jumlah Data	Data	1000
2.	Tersedianya Alih Media (Scan) Berkas Perizinan	Jumlah Data	Data	1000
3.	Tersedianya Data Perizinan berbasis Elektronik	Jumlah Data	Data	1000
4.	Tersediannya Laporan Data Pengaduan	Jumlah Laporan	Laporan	12
5.	Tersediannya Laporan Data Konsultasi	Jumlah Laporan	Laporan	12
6.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	12
7.	Tersedianya Laporan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Jumlah Laporan	Laporan	1
8.	Tersediannya Laporan Pajak Tahunan	Jumlah Laporan	Laporan	1
9.	Tersedianya Dokumen Perjanjian Kerja	Jumlah Dokumen	Dokumen	1
10.	Melaksanakan dan Melaporkan Tugas Kedinasan Lainnya yang diberikan oleh Pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah Laporan	Laporan	5

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KAB. KUTAI KARTANEGARA,**


ALFIAND NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA,


MULIADI HADINATA, S.Sos
Penata Muda TK. I/III/b
NIP. 19770812 200012 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AGUS SUPRIADI.S.Sos**

Jabatan : **PENGOLAH DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR.SE.M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DINAS DPMPTSP KAB.KUKAR**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan Pengumpulan Data Perizinan;
2. Melaksanakan Rekapitulasi Data Perizinan
3. Melaksanakan Pengumpulan Data Perizinan Persektor;
4. Melaksanakan Pengumpulan Data Nomor Induk Berusaha;
5. Melaksanakan Pengumpulan Data Konsultasi ;
6. Melaksanakan Pemberian Data yang di minta OPD atau Pihak Terkait ;
7. Membuat Laporan Kinerja Pegawai (SKP) ;
8. Melaksanakan Penyampaian Laporan SPT Tahunan ;
9. Melaksanakan " Gerakan Etam Mengaji (Gema Mengaji) ;
10. Membuat Dokumen Perjanjian Kerja ;
11. Melaksanakan tugas kedinasan yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan sesuai dengan ketentuan yang berlaku agar kegiatan kedinasan dapat berjalan lancar

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**KEPALA DINAS PENANAMAN
MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU
KAB.KUKAR**



ALFIAN NOOR,SE.M.Ling
Pembina Utama Muda /IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA,



AGUS SUPRIADI.S.Sos
Penata/III/b
NIP. 19780805 200112 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Tersedianya Data Perizinan	Jumlah Data	Data	1000
2.	Tersedianya Rekapitulasi Data Izin	Jumlah Laporan	Laporan	12
3.	Tersedianya Data Perizinan Persektor	Jumlah data	Data	1.000
4.	Tersedianya Data Nomor Induk Berusaha	Jumlah Data	Data	1.000
5.	Tersedianya Data Konsultasi Perizinan	Jumlah Data	Data	100
6.	Tersedianya Data Sesuai Permintaan OPD atau Pihak terkait	Jumlah Dokumen	Dokumen	5
7.	Terkumpulnya DokumenSKP	Jumlah SKP	Dokumen	1
8.	Tersedianya Laporan SPT Tahunan	Jumlah Laporan	Laporan	1
9.	Terlaksananya * Gerakan Etam Mengaji (Gema Mengaji)	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	12
10.	Tersedianya Dokumen Perjajian Kerja	Jumlah Dokumen	Dokumen	1
11.	Melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Jumlah laporan Tugas Kedinasan Lainnya yang diberikan oleh Pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	laporan	5

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**KEPALA DINAS PENANAMAN
MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU
KAB.KUKAR**



ALFIAN NOOR, SE. M. Ling
Pembina Utama Muda /IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA,



AGUS SUPRIADI, S. Sos
Penata/III/b
NIP. 19780805 200112 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **CHOIRUL ANWAR ROY, ST**

Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA DPMPTSP KUKAR**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE.M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DPMPTSP KAB. KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan pengumpulan dan penghimpunan data urusan pelayanan elektronik penanaman modal.
2. Melaksanakan, mengkoordinasikan, monitoring dan mengevaluasi pelaksanaan sub kegiatan penyediaan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan berbasis sistem pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik.
3. Merencanakan dan melaksanakan penyediaan layanan konsultasi dan pendampingan pelayanan elektronik;
4. Melaksanakan proses penerbitan perizinan
5. Melaksanakan penyampaian SPT Tahunan
6. Melaksanakan Dokumen SKP
7. Melaksanakan Gerakan Etam Mengaji
8. Melaksanakan dan Memfasilitasi UMKM yang menjadi Mitra UB dan belum memiliki NIB.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

**KEPALA DPMPTSP
KAB. KUTAI KARTANEGARA**



ALFIAN NOOR, SE. M.Ling
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



CHOIRUL ANWAR ROY, ST
Penata /III/c
NIP. 19710922 201001 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN /URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya pengumpulan dan penghimpunan data urusan pelayanan elektronik penanaman modal.	Jumlah pengumpulan dan penghimpunan data urusan pelayanan elektronik penanaman modal	Data	1200 Izin
2	Terlaksananya koordinasi monitoring dan mengevaluasi pelaksanaan sub kegiatan penyediaan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan berbasis sistem pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik.	Jumlah koordinasi monitoring dan mengevaluasi pelaksanaan sub kegiatan penyediaan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan berbasis sistem pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik.	Dokumen	12
3	Terlaksananya perencanaan dan penyediaan layanan konsultasi dan pendampingan pelayanan elektronik:	Jumlah perencanaan dan melaksanakan penyediaan layanan konsultasi dan pendampingan pelayanan elektronik	Data	1200 Izin
4	Terlaksananya proses penerbitan perizinan	Jumlah Data yg di terbitkan	Dokumen	1200 Izin
5	Terlaksananya Penyampaian dokumen SPT Tahunan	Jumlah Dokumen SPT Tahunan	Dokumen	1

NO	SASARAN /URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
6	Terlaksananya dokumen SKP	Jumlah dokumen SKP	Dokumen	1
7	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji	Jumlah Dokumen	Dokumen	12
8	Terlaksananya fasilitasi UMKM yang menjadi Mitra UB dan belum memiliki NIB.	Jumlah Pelayanan UMKM	Kegiatan	30

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama,

**KEPALA DPMPSTP
KAB. KUTAI KARTANEGARA**

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


ALFIAN NOOR, SE. M.Ling
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19690113 199503 1 005


CHOIRUL ANWAR ROY, ST
Penata /III/c
NIP. 19710922 201001 1 003

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

No	SASARAN/URAIAN KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha Melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Resiko Terintegrasi Secara Elektronik.	Rp. 600,000,000,00	APBD
	JUMLAH	Rp. 600,000,000,00	

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

**KEPALA DPMPTSP
KAB. KUTAI KARTANEGARA**


ALFIAN NOOR, SE. M.Ling
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


CHOIRUL ANWAR ROY, ST
Penata / III/c
NIP. 19710922 201001 1 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Hj. JUMIATI, SE**

Jabatan : **PENGELOLA DATA DPMPSTP KUKAR**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE.M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DPMPSTP KAB. KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan pendampingan pelayanan peizinan & layanan konsultasi perizinan berusaha berbasis risiko.
2. Melaksanakan penyusunan laporan pelayanan perizinan befrusaha berbasisnrisiko terintegrtasi secara elektronik.
3. Melaksanakan pengelolaan data pelayanan perizinan berusaha berbabis risiko terintegrasi secara elektronik
4. Melaksanakan, koordinasi ,monitoring dan evaluasi Pelaksanaan kegiatan penyediaan pelayanan perizinan melalui sistem perizinan berusaha berbasis risiko terintegrasi secara elektronik .
5. Melaksanakan Gerakan Etam Mengaji
6. Melaksanakan penilaian perjanjian Kinerja
7. Melaksanakan Penyampaian laporan SPT Tahunan
8. Melaksanakan Penyampaian Dokumen SKP
9. Melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 12 Januari 2025

Pihak Kedua

**KEPALA DPMPSTP
KAB. KUTAI KARTANEGARA**



ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda
(IV/c)
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,

PENGELOLA DATA



Hj. JUMIATI, SE
Penata TK.I / IIIId
NIP. 19721929 199203 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN /URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya pendampingan pelayanan perizinan & layanan Konsultasi Perizinan berusaha berbasis risiko	Jumlah pendampingan layanan Perizinan & Layanan Konsultasi yang dilaksanakan	Data Pelaku usaha	110 pelaku usaha
2	Terlaksananya penyusunan laporan pelayanan elektronik Penanaman Modal	Jumlah laporan yang dibuat	Laporan	12 laporan
3	Terlaksananya pengelolaan data pelayanan elektronik penanaman modal	Jumlah data yang diolah	Laporan	12 Laporan
4	Terlaksananya koordinasi , monitoring dan evaluasi Pelaksanaan kegiatan penyediaan pelayanan perizinan melalui sistem pelayanan perizinan berusaha berbasis risiko terintegrasi secara elektronik	Jumlah koordinasi , monitoring dan evaluasi yang dilaksanakan	Laporan	12 laporan
5	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji	Jumlah Kegiatan	Kegiatan	12 Kegiatan

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
6	Terlaksananya penilaian terhadap kinerja jabatan	Jumlah dokumen SK	Laporan	1 Laporan
7	Terlaksananya Penyampaian laporan SPT Tahunan :	Jumlah laporan SPT Tahunan	laporan	1 Laporan
8	Terlaksananya Penyampaian Dokumen SKP	Jumlah Dokumen SKP	Laporan	1 Laporan
9	Terlaksananya tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan	Jumlah laporan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan	Laporan	12 Laporan

Kutai Kartanegara, 12 Januari 2025

Pihak Kedua

**KEPALA DPMPPTSP
KAB. KUTAI KARTANEGARA**


ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda
(IV/c)
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,

PENGELOLA DATA


Hj. JUMIATI, SE
Penata Tk.I/III d
NIP. 19721229 199203 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025 (DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP) KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **VITA JUWITA SARI, SE.**

Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE. M. Ling**

Jabatan : **KEPALA DPMPSTP KAB. KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Melaksanakan pengelolaan dan penghimpunan data urusan pelayanan elektronik penanaman modal.
2. Melaksanakan koordinasi, monitoring dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan penyediaan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan berbasis sistem pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik.
3. Merencanakan dan melaksanakan penyediaan layanan konsultasi dan pendampingan pelayanan elektronik.
4. Melaksanakan proses penerbitan perizinan.
5. Melaksanakan laporan SKP
6. Melaksanakan penyampaian SPT tahunan.
7. Melaksanakan kegiatan Etam Mengaji

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

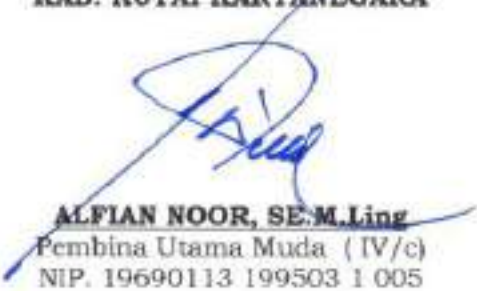
1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

**KEPALA DPMPPTSP
KAB. KUTAI KARTANEGARA**


ALFIAN NOOR, SE.M.Ling
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,

PENGELOLA DATA


VITA JUWITA SARI, SE.
Penata TK I/III/.d
NIP. 19820806 200112 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya pengelolaan dan penghimpunan data urusan pelayanan elektronik penanaman modal.	Jumlah Data Izin Pelaku Usaha	Data	110 Izin
2.	Terlaksananya koordinasi, monitoring dan mengevaluasi pelaksanaan kegiatan penyediaan pelayanan terpadu perizinan dan non perizinan berbasis sistem pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik.	Jumlah koordinasi monitoring dan evaluasi sistem pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik	Laporan	12
3.	Terlaksananya penyediaan layanan konsultasi dan pendampingan pelayanan elektronik;	Jumlah penyediaan layanan konsultasi dan pendampingan pelayanan elektronik	Data	110 Izin
4.	Terlaksananya proses penerbitan perizinan;	Jumlah data yang di proses	Data	110 Izin
5	Terlaksananya laporan SKP	Jumlah dokumen SKP	Laporan	1
6	Terlaksananya penyampaian SPT tahunan	Jumlah penyampaian SPT tahunan	Laporan	1

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
7	Terlaksananya Kegiatan Etam Mengaji	Jumlah laporan	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
KEPALA DPMTSP
KAB. KUTAI KARTANEGARA


ALFIAN NOOR, SE.M.Ling
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
PENGELOLA DATA


VITA JUWITA SARI, SE
 Penata TK. I/III./d
 NIP. 19820806 200112 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI WARDANI**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DPMPTSP KUKAR**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE.M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DPMPTSP KAB. KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Pengumpulan, Penghimpunan dan Pengolahan data Pelayanan Elektronik Penanaman Modal ;
2. Menyusun Laporan Urusan Pelayanan Elektronik Penanaman Modal ;
3. Melaksanakan, Mengkordinasikan, Mengevaluasi Sub Kegiatan Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Perizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik ;
4. Melaksanakan Penilaian Berjenjang Terhadap Kinerja ;
5. Melaksanakan Penyampaian Laporan SPT Tahunan ;
6. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah ;
7. Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Ber AKHLAK ;

8. Terlaksannya Gerakan Etam Mengaji (GEMA) ;

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.
Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil Tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

**KEPALA DPMPSTP
KAB. KUTAI KARTANEGARA**


ALFIAN NOOR, SE.M.Ling

Pembina Utama Muda
(IV/c)

NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA


SRI WARDANI

Penata Muda TK.I / III b
NIP. 19731024 200012 2 001

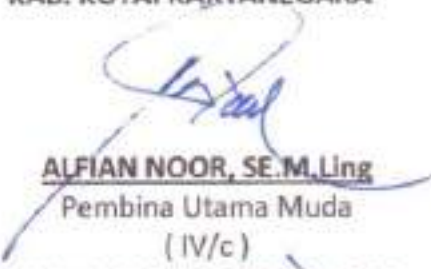
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KENERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Pengumpulan, Penghimpunan dan pengolahan data Pelayanan Elektronik Penanaman Modal	Jumlah Pengumpulan dan Penghimpunan Data Urusan Pelayanan Elektronik Penanaman Modal	Data	250
2.	Terlaksananya Penyusunan Laporan Urusan Pelayanan Elektronik Penanaman Modal	Jumlah Penyusunan Laporan Urusan Pelayanan Elektronik Penanaman Modal	Laporan	12 Bulan
3.	Terlaksananya Koordinasi, Monitoring, Evaluasi Sub Kegiatan Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Jumlah Koordinasi Monitoring dan Mengevaluasi Pelaksanaan Sub Kegiatan Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Laporan	12
4.	Terlaksananya Penilaian Berjenjang Terhadap Kinerja	Jumlah Dokumen SKP	Laporan	1
5.	Melaksanakan Penyampaian Laporan SPT Tahunan	Jumlah Laporan SPT Tahunan	Laporan	1
6.	Terlaksananya Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Jumlah Tata Kelola Arsip	Laporan	12
7.	Terlaksananya Penerapan Core Values ASN Ber AKHLAK	Penerapan Core Values ASN Ber AKHLAK	Laporan	12
8.	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA)	Jumlah Laporan Gerakan Etam Mengaji	Laporan	12

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua

**KEPALA DPMPTSP
KAB. KUTAI KARTANEGARA**


ALFIAR NOOR, SE.M.Ling

Pembina Utama Muda
(IV/c)

NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama

PENGOLAH DATA


SRIWARDANI

Penata Muda TK.I / III b
NIP. 19731024 200012 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JAYANA SURYANTO**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE, M. Ling**

Jabatan : **KEPALA DPMPTSP KAB. KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Melaksanakan Pengadministrasian data urusan Pelayanan Elektronik Penanaman Modal.
2. Melaksanakan Proses Pendampingan Perizinan Elektronik dan Layanan Konsultasi.
3. Melakukan Proses Penerbitan Perizinan.
4. Menyusun Data Pelayanan Elektronik
5. Menyusun laporan urusan pelayanan elektronik penanaman modal
6. Menyusun Dokumen E-Kinerja
7. Melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan.
8. Melaksanakan dan melaporkan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**KEPALA DPMPTSP
KAB. KUTAI KARTANEGARA**


AFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda /IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


JAYANA SURYANTO
Pengatur Tk. I/II.d
NIP. 198310292010011005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Melaksanakan Pengadministrasian data urusan Pelayanan Elektronik Penanaman Modal;	Jumlah data urusan pelayanan elektronik	Data	100 Izin
2.	Melaksanakan Proses Pendampingan Perizinan Elektronik dan Layanan Konsultasi ;	Jumlah Pendampingan pelayanan elektronik	Data	100 Izin
3.	Melakukan Proses Penerbitan Perizinan	Jumlah data yang di proses	Data	100 Izin
4.	Menyusun Data Pelayanan Elektronik	Jumlah Data pelayanan elektronik	Data	100 Izin
5.	Menyusun laporan urusan pelayanan elektronik penanaman modal;	Jumlah laporan pelayanan elektronik	Laporan	12
6.	Melaksanakan dan melaporkan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan;	Jumlah laporan tugas kedinasan	Laporan	12
7.	Menyusun Dokumen E-kinerja	Jumlah Dokumen E-Kinerja	Laporan	1
8.	Melaksanakan dan melaporkan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak	Jumlah laporan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**KEPALA DPMPTSP
KAB.KUTAI KARTANEGARA**


AFIAN NOOR, SE,M.Ling
Pembina Utama Muda /IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA DAN INFORMASI


JAYANA SURYANTO
Pengatur Tk. I/II.d
NIP. 198310292010011005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANDI WAHYUNI, SE.,MM

Jabatan : KETUA TIM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E.,M.Ling.

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
4. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.

5. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
6. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
7. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
8. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.

Pembina Utama Muda
(IV/c)

NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM PENGEMBANGAN IKLIM
PENANAMAN MODAL


ANDI WAHYUNI, SE., MM

Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19780929 200112 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Tingkat Pertumbuhan Nilai Investasi	Persen	65,05
2.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Penanaman Modal	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89,52
3.	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Tindak Lanjut Hasil Temuan BPK atas audit LKPD Tahun sebelumnya	Persen	100
4.	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
5.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
6.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
7.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
I	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL		
1	Fasilitasi Kemitraan yang dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp.500.000.000	APBD
2	Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/ Kota	Rp.300.000.000	APBD
II	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL		
1	Bimbingan Teknis Kepada Pelaku Usaha	Rp.600.000.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.1.400.00.000	

Kutai Kartanegara, 31 Januari | 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM PENGEMBANGAN IKLIM
PENANAMAN MODAL


ANDI WAHYUNI. SE.,MM
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19780929 200112 2 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KAB. KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **TAJUDDIN NOOR, SP**

Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ALFIAN NOOR, SE,M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DPMPSTSP KAB. KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji:

1. Mengumpulkan bahan bahan kerja Pengembangan Iklim Penanaman Modal
2. Mempelajari, Menganalisa, Menginventarisir kegiatan Pengembangan Iklim Penanaman Modal.
3. Mengidentifikasi Data dan Informasi mengenai Peraturan Perundang undangan terkait RUPMK
4. Menyiapkan konsep Surat dan laporan berdasarkan hasil kerja/kegiatan untuk disampaikan kepada atasan sebagai bahan pertanggung jawaban
5. Melaksanakan Kegiatan Penyusunan RUPMK
6. Melaksanakan Kegiatan Bimbingan Teknis Kepada Pelaku Usaha
7. Melaksanakan Gerakan Etam mengaji (GEMA) di Perangkat Daerah

8. Melaksanakan penyusunan terhadap kinerja jabatan
9. Melaksanakan kepatuhan atas penyampaian SPT tahunan
10. Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

PIHAK KEDUA:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

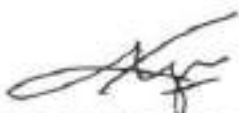
Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan perjanjian kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan.

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**Kepala DPMPSTSP Kab. Kutai
Kartanegara**


ALFIAN NOOR, SE, M. Ling
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengelola Data


TAJUDDIN NOOR, SP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 19760113 200604 1 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KAB. KUTAI KARTANEGARA

	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya bahan bahan kerja Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Jumlah bahan kerja Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Dokumen	4
2	Terlaksananya Kegiatan mempelajari, menginventarisir kegiatan Pengembangan Iklim Penanaman Modal.	Jumlah Mempelajari, menginventarisir kegiatan Pengembangan Iklim Penanaman Modal.	Dokumen	4
3	Terlaksananya identifikasi Data dan Informasi mengenai Peraturan Perundang undangan terkait RUPMK	Jumlah identifikasi Data dan Informasi mengenai Peraturan Perundang undangan terkait RUPMK	Dokumen	4
4	Tersedianya konsep surat dan laporan berdasarkan hasil kerja/kegiatan Pengembangan Iklim penanaman modal	Jumlah konsep surat dan laporan berdasarkan hasil kerja/kegiatan Pengembangan Iklim penanaman modal.	Dokumen	6
5	Melaksanakan Kegiatan Penyusunan RUPMK	Jumlah Kegiatan Penyusunan	Dokumen	1
6	Melaksanakan Kegiatan Bimbingan Teknis Kepada Pelaku Usaha	Jumlah Kegiatan Bimbingan Teknis Kepada Pelaku Usaha	Kegiatan	6

7	Terlaksananya Gerakan Etam mengaji (GEMA) di Perangkat Daerah	Jumlah Gerakan Etam mengaji (GEMA) di Perangkat Daerah	Laporan	12
8	Terlaksananya pelaksanaan kepatuhan atas penyampaian SPT Tahunan	Jumlah kepatuhan atas penyampaian SPT tahunan	Laporan	1
9	Terlaksananya tugas lain yang diberikan atasan.	Jumlah tugas lain yang diberikan atasan.	Laporan	6

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**Kepala DPMPTSP Kab. Kutai
Kartanegara**


ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengelola Data


TAJUDDIN NOOR, SP
Penata Tk. I/III.d
NIP. 19760113 200604 1 01



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU

PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ENI CAHYANI,S.Sos**

Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ALFIAN NOOR, SE., M. Ling**

Jabatan : **Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji:

1. Mempelajari pedoman dan petunjuk yang berkaitan dengan Rencana Umum Penanaman Modal Kabupaten (RUPMK)
2. Mengumpulkan data Potensi Unggulan , sesuai ketentuan yang berlaku sebagai bahan kegiatan..
3. Memeriksa data Potensi Unggulan untuk menghasilkan kebenaran informasi dan volume kegiatan.
4. Menghimpun data Potensi Unggulan untuk mengetahui volume dan jenis kegiatan.
5. Mengolah data Potensi Unggulan dalam bentuk yang telah ditetapkan.
6. Menyusun Rekapitulasi kegiatan data Potensi Unggulan dan Peluang Investasi Penanaman Modal
7. Melaporkan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban
8. Melaksanakan wujud ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN
9. Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

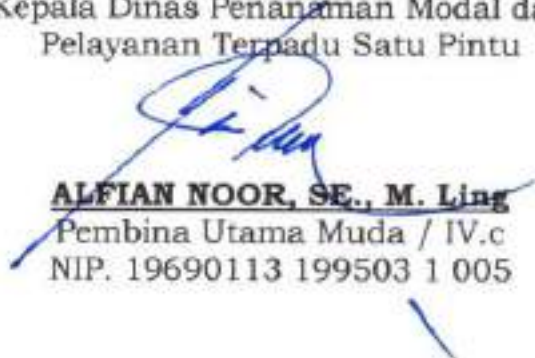
PIHAK KEDUA:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan perjanjian kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan.

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu


ALFIAN NOOR, SE., M. Ling
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengelola Data


ENI CAHYANI, S.Sos
Penata TK.I / III.d
NIP. 197412192006042013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU

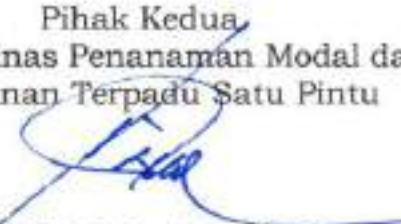
PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

NO	SASARAN /URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya pedoman dan Petunjuk yang berkaitan dengan Rencana Umum Penanaman modal(RUPMK)	Jumlah pedoman dan petunjuk yang berkaitan dengan Data Potensi penanaman modal	Berkas	10
2	Mengumpulkan data Potensi penanaman modal,sesuai dengan ketentuan yang berlaku sebagai bahan kegiatan	Jumlah data Potensi penanaman modal yang dikumpulkan	Berkas	20
3	Terlaksananya pemeriksaan data Potensi Unggulan penanaman modal untuk menghasilkan kebenaran informasi dan volume kegiatan	Jumlah data Potensi penanaman modal yang diperiksa	Berkas	20
4	Tersedianya rekapitulasi kegiatan Data Potensi penanaman modal untuk mengetahui volume dan jenis kegiatan	Jumlah rekapitulasi kegiatan Data Potensi penanaman modal yang disusun	Berkas	20
5	Tersedianya Data Potensi penanaman modal yang diolah dalam bentuk yang telah ditetapkan	Jumlah data Potensi penanaman modal yang dikelola	Berkas	12
6	Tersedianya data promosi penanaman modal yang disajikan dalam bentuk yang telah ditetapkan	Jumlah data Potensi penanaman modal yang disajikan dalam bentuk yang telah ditetapkan	Berkas	2
7	Tersedianya laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Berkas	6
8	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	1

9	Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret	Tingkat Kepatuhan dan kelengkapan SPT pertanggal 31 Maret	Laporan	1
10	Tercapainya Penyusunan Perjanjian Kinerja sampai ke pelaksana	Jumlah Laporan	Laporan	1
11	Tercapainya Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Jumlah Laporan	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu


ALFIAN NOOR, SE., M. Ling
Pembina Utama Muda
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengolah Data


ENI CAHYANI, S.Sos
Penata TK.I/III.d
NIP. 19741219 200604 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU

PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **OVI TRIWANTY, SE**

Jabatan : **PENGELOLA DATA**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ALFIAN NOOR, SE,M.Ling**

Jabatan : **KEPALA DPMPSTP KAB. KUTAI KARTANEGARA**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji:

1. Mengumpulkan bahan bahan kerja Pengembangan Iklim Penanaman Modal
2. Mempelajari, Menganalisa, Menginventarisir kegiatan Pengembangan Iklim Penanaman Modal.
3. Mengidentifikasi Data dan Informasi mengenai Peraturan Perundang undangan terkait RUPMK
4. Menyiapkan konsep Surat dan laporan berdasarkan hasil kerja/ kegiatan untuk disampaikan kepada atasan sebagai bahan pertanggung jawaban
5. Melaksanakan Gerakan Etam mengaji (GEMA) di Perangkat Daerah
6. Melaksanakan penyusunan terhadap kinerja jabatan
7. Melaksanakan kepatuhan atas penyampaian SPT tahunan.
8. Mempersiapkan bahan rapat koordinasi penyusunan RUPMK

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

PIHAK KEDUA:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan perjanjian kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan.

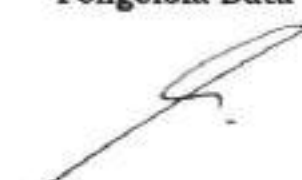
Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**Kepala DPMPSTSP Kab. Kutai
Kartanegara**



ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengelola Data



OVI TRIWANTY, SE
Penata Tk. I/III d
NIP. 19810414 200701 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU
PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya bahan bahan kerja Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Jumlah bahan bahan kerja Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Berkas	6
2	Terlaksananya Kegiatan mempelajari, menganalisa, menginventarisir kegiatan Pengembangan Iklim Penanaman Modal.	Jumlah Mempelajari, menganalisa, menginventarisir kegiatan Pengembangan Iklim Penanaman Modal.	Berkas	12
3	Terlaksananya identifikasi Data dan Informasi mengenai Peraturan Perundang undangan terkait RUPMK	Jumlah identifikasi Data dan Informasi mengenai Peraturan Perundang undangan terkait RUPMK	Berkas	10
4	Tersedianya konsep surat dan laporan berdasarkan hasil kerja/kegiatan Pengembangan Iklim penanaman modal.	Jumlah konsep surat dan laporan berdasarkan hasil kerja/kegiatan Pengembangan Iklim penanaman modal.	Berkas	10
5	Terlaksananya Gerakan Etam mengaji (GEMA) di Perangkat Daerah	Jumlah Gerakan Etam mengaji (GEMA) di Perangkat Daerah	Laporan	12

6	Terlaksananya penyusunan terhadap kinerja jabatan.	Jumlah penyusunan terhadap kinerja jabatan	Dokumen	1
7	Terlaksananya pelaksanaan kepatuhan atas penyampaian SPT tahunan	Jumlah kepatuhan atas penyampaian SPT tahunan	Laporan	1
8	Terlaksananya persiapan bahan rapat koordinasi penyusunan RUPMK	Jumlah persiapan bahan rapat koordinasi penyusunan RUPMK	Dokumen	4

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
**Kepala DPMPSTSP Kab. Kutai
Kartanegara**


ALFIAN NOOR, SE, M.Ling
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Kesatu
Pengelola Data


OVI TRIWANTY, SE
Penata Tk. I/IIId
NIP. 19810414 200701 2 013



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DENNY MUKHRANDI, SE**

Jabatan : **ANALIS PEMBINAAN KELEMBAGAAN INVESTASI**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, S.E.,M.Ling.**

Jabatan : **KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel.

4. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
5. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
6. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat.
7. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara.
8. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

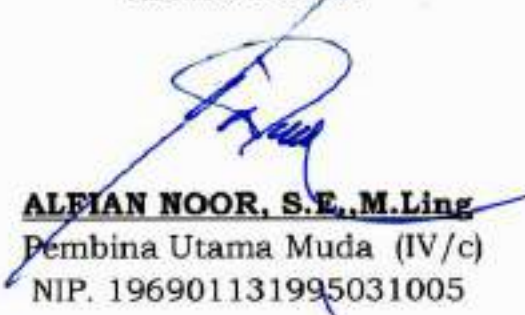
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS



ALEIAN NOOR, S.E., M.Ling
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
ANALIS PEMBINAAN
KELEMBAGAAN INVESTASI



DENNY MUKHRANDI, SE
Penata (III/c)
NIP. 197912012007011011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Mengumpulkan Bahan-Bahan Kerja Untuk Keperluan Penyelesaian Pekerjaan Urusan PIPM	Dokumen	12
2.	Terlaksananya Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Mempelajari dan Menganalisa Bahan-Bahan Sesuai Dengan Obyek Kerja Urusan PIPM	Dokumen	12
3.	Terlaksananya Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Mengidentifikasi Data dan Informasi Usaha Besar dan UMKM, Koperasi dan Bumdes yang Berpotensi Untuk Dimitrakan	Dokumen	3
4.	Terlaksananya Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Melakukan Tabulasi Perhitungan Nilai Kemitraan Usaha Besar Dan UMKM	Dokumen	3
5.	Terlaksananya Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Terdatanya Perusahaan Yang Telah melakukan Komitmen Kemitraan Usaha Besar dan UMKM	Dokumen	3
6.	Terlaksananya Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal	Menyiapkan dan Menyusun Draf Surat Komitmen Kerjasama Usaha (SKKU) Antara Usaha Besar dan UMKM	Dokumen	100
7.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Merumuskan dan Menyusun Kajian Naskah Akademis Rencana Umum Penanaman Modal	Dokumen	1
8.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah Dalam Pekan Inovasi Daerah	Membuat Program Inovasi Kemitraan Usaha Besar dan UMKM (IDAMAN)	Inovasi	1

9.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Mengikuti Pelaksanaan Gerakan Etam Mengaji Setiap Bulannya	Laporan	12
10.	Terlaksananya Program Pelayanan Penanaman Modal	Terlaksananya Tugas Kedinasan yang di Perintahkan oleh Pimpinan Langsung Baik Secara Tertulis Maupun Lisan	Laporan	40

**PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

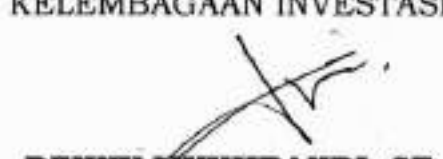
NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	FASILITASI KEMITRAAN YANG DILAKUKAN OLEH PEMERINTAH KAB/ KOTA	Rp. 292.510.000,-	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 292.510.000,-	

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
ANALIS PEMBINAAN
KELEMBAGAAN INVESTASI


DENNY MUKHRANDI, SE
Penata (III/c)
NIP. 197912012007011011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DESTI DENANTI, S.Sos**
Jabatan : **PENGOLAH DATA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling**
Jabatan : **KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua
Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin;
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi;
3. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN;
4. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
5. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;

Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Pihak Kedua,
PENGOLAH DATA


DESTI DEWANTI, S.Sos
Penata Muda (III/a)
NIP. 19821212 200701 2 015

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19690113 199503 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

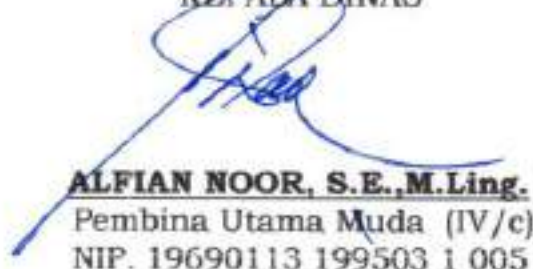
NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Tingkat Pertumbuhan Nilai Investasi	Persen	65,05
2.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100
3.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA"	Laporan	48
4.	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
5.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabuapten	Nilai	77
6.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1

Pihak Kedua,
PENGOLAH DATA



DESTI DENANTI, S.Sos
 Penata Muda (III/a)
 NIP. 19821212 200701 2 015

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025
 Pihak Pertama,
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19690113 199503 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RUDI HARTONO. S**

Jabatan : **PENGOLAH DATA**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ALFIAN NOOR, SE,M,Ling**

Jabatan : **KEPALA DPMPSTP KAB. KUTAI KARTANEGARA**

Selaku Sub Koordinator PIHAK PERTAMA selanjutnya disebut PIHAK KEDUA
PIHAK PERTAMA berjanji:

- 1 Merencanakan Pengumpulan Bahan-Bahan kerja untuk Keperluan Pengembangan Potensi Daerah;
- 2 Merencanakan Kegiatan dalam Rangka Penyusunan Fasilitas Kemitraan antara Usaha Besar dan UMKM
- 3 Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi terhadap Kemitraan Usaha Besar Dan UMKM Penanaman Modal Kabupaten/Kota
- 4 Terlaksananya Gerakan Etam mengaji (GEMA) di Perrangkat Daerah
- 5 Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan;

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

PIHAK KEDUA

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan perjanjian kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan.

Kutai Kartanegara, 12 Januari 2025

Pihak Kedua
Sub Koordinator
Pengendalian Penanaman Modal


ALFIAN NOOR, SE, M, Ling
Pembina Utama Muda/IVc
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengadministrasian Umum


RUDI HARTONO. S
Pengatur Tk. I
NIP. 19700912 200701 1 037

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Sub Koordinator
Pengendalian Penanaman Modal



ALFIAN NOOR, SE, M, Ling
Pembina Utama Muda/IVe
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengadministrasian Umum



RUDI HARTONO, S
Pengatur Tk. I
NIP. 19700912 200701 1 037



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU
PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Pengumpulan Bahan Bahan kerja untuk keperluan Pengembangan Potensi Daerah	Jumlah Data dan Dokumen Bahan kerja untuk keperluan Pengembangan Potensi Daerah	Data dan Dokumen	2
2	Terlaksananya Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan Kemitraan Usaha Besar Dan UMKM Penanaman Modal Kabupaten/Kota	Jumlah Data Laporan hasil Pelaksanaan Kemitraan Usaha Besar Dan UMKM	Dokumen	3
3	Terlaksananya Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi terhadap kemitraan Usaha Besar Dan UMKM Penanaman Modal Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaksanaan Hasil Monitoring dan Evaluasi	Dokumen	12
4	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	12
5	Terlaksananya tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Laporan	12



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU

PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **AJI ALDILLA PARAMITA**

Jabatan : **Pengolah Data**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ALFIAN NOOR, SE., M. Ling**

Jabatan : **Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji:

1. Mempelajari pedoman dan petunjuk yang berkaitan dengan rencana umum penanaman modal.
2. Mengumpulkan data potensi unggulan penanaman modal , sesuai ketentuan yang berlaku sebagai bahan kegiatan..
3. Memeriksa data potensi unggulan penanaman modal untuk menghasilkan kebenaran informasi dan volume kegiatan.
4. Menyusun rekapitulasi kegiatan pelayanan untuk mengetahui volume dan jenis kegiatan.
5. Mengolah data potensi unggulan penanaman modal dalam bentuk yang telah ditetapkan.
6. Menghimpun dan megolah data potensi data unggulan penanaman modal.
7. Melaporkan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban
8. Melaksanakan wujud ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

PIHAK KEDUA:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

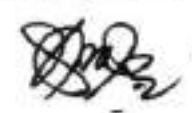
Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan perjanjian kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan.

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu


ALFIAR NOOR, SE., M. Ling
Pembina Utama Muda / IVc
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengolah Data


AJI ALDILLA PARAMITA
Pengatur TK.I / IId
NIP. 19810413 201001 2 023



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU

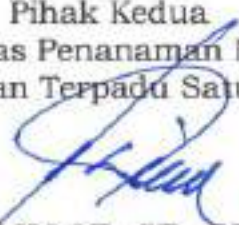
PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

NO	SASARAN /URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya pedoman dan petunjuk yang berkaitan dengan potensi data penanaman modal	Jumlah pedoman dan petunjuk yang berkaitan dengan potensi data penanaman modal	Berkas	10
2	Tersedianya data potensi unggulan penanaman modal	Jumlah data potensi unggulan penanaman modal yang dikumpulkan	Berkas	10
3	Terlaksananya pemeriksaan data potensi unggulan penanaman modal untuk menghasilkan kebenaran informasi dan volume kegiatan	Jumlah data potensi unggul penanaman modal yang diperiksa	Berkas	10
4	Tersedianya rekapitulasi kegiatan data potensi unggulan penanaman modal untuk mengetahui volume dan jenis kegiatan	Jumlah rekapitulasi kegiatan promosi penanaman modal yang disusun	Berkas	10
5	Tersedianya data potensi unggulan penanaman modal yang diolah dalam bentuk yang telah ditetapkan	Jumlah data promosi penanaman modal yang dikelola	Berkas	10
6	Tersedianya data potensi unggulan penanaman modal yang dihimpun dalam bentuk yang telah ditetapkan	Jumlah data potensi unggulan penanaman modal yang disajikan dalam bentuk yang telah ditetapkan	Berkas	10
7	Tersedianya laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Berkas	10
8	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	1

9	Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret	Tingkat Kepatuhan dan kelengkapan SPT pertanggal 31 Maret	Laporan	1
10	Tercapainya Penyusunan Perjanjian Kinerja sampai ke pelaksana	Jumlah Laporan	Laporan	1
11	Tercapainya Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Jumlah Laporan	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu


ALFIAN NOOR, SE., M. Ling
Pembina Utama Muda
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengolah Data


AJI ALDILLA PARAMITA
Pengatur TK.I
NIP. 19810413 201001 2 023



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HERI CHANDRA,SE

Jabatan : KETUA TIM PENGENDALIAN PENANAMAN MODAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E.,M.Ling.

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;

5. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
6. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
7. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
8. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
9. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
10. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

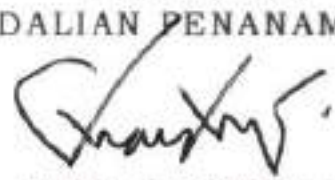
Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM
PENGENDALIAN PENANAMAN MODAL



HERI CHANDRA. SE
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19720801 200012 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Tingkat Pertumbuhan Nilai Investasi	Persen	65,05
2.	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
3.	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)	Tindak Lanjut Hasil Temuan BPK atas audit LKPD Tahun sebelumnya	Persen	100
4.	Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat daerah	Level	3
5.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
6.	Meningkatnya Penyelenggaraan Satu Data Indonesia	Persentase Keterinputan Data pada Satu Data Indonesia	Persen	100
7.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48

8.	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai LPPD	Nilai	3,7 (Tinggi)
9.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
10.	Meningkatkan manajemen birokrasi yang efektif, efisien, inovatif, akuntabel, bersih dan melayani	Indeks RB Kabupaten	Nilai	65
11.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	Nilai	90
		Kepatuhan Standar Pelayanan Publik	Predikat	Zona Hijau
12.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
I	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL		
1	Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam Merealisasikan Kegiatan Usahanya	Rp.200.000.000	APBD
2	Pengawasan Penanaman Modal	Rp.400.000.000	APBD
II	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL		
1	Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota	Rp.1.800.000.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.2.400.000.000	

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM
PENGENDALIAN PENANAMAN MODAL


HERI CHANDRA. SE
 Penata Tingkat I (III/d)
 NIP. 19720801 200012 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERVINA PANDUWINATA, S.Sos**
Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling**
Jabatan : **KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua
Pihak Pertama berjanji :

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah;
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi;
3. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN;
4. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
5. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang;

Pihak kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Pihak Kedua,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



ERVINA PANDUWINATA, S.Sos

Penata TK.I (III/d)

NIP. 19790519 200112 2 003

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19690113 199503 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Tingkat Pertumbuhan Nilai Investasi	Persen	65,05
2.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100
3.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)	Laporan	48
4.	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
5.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
6.	(SPIP) Maturitas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat daerah	Level	1

Pihak Kedua,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



ERVINA PANDUWINATA, S.Sos
 Penata TK.I (III/d)
 NIP. 19790519 200112 2 003

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19690113 199503 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IWAN SETIAWAN SAHPUTRA, S. HUT.

Jabatan : PENGELOLA DATA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E., M. Ling.

Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak Pertama berjanji:

- 1 Menyusunan jadwal peninjauan lapangan untuk pengawasan perizinan berusaha kepada pelaku usaha;
- 2 Membuat berita acara lapangan terkait verifikasi dokumen hasil pengawasan dilapangan dan disampaikan kepada atasan;
- 3 Memeriksa dan memverivikasi dokumen pengaduan yang masuk;
- 4 Mengumpulkan dokumen dan menyampaikan kepada atasan terkait permohonan pengaduan yang sudah diterima dan diverivikasi;
- 5 Membuat jadwal peninjauan lapangan untuk penyesuaian data dalam dokumen permohonan pengaduan dilapangan dalam memberikan surat teguran, surat keterangan atau rekomendasi;
- 6 Membuat berita acara lapangan terkait verifikasi dokumen pengaduan dilapangan dan disampaikan kepada atasan;
- 7 Membuat laporan dan melaksanakan tugas kedinasan;
- 8 Mewujudkan tingkat kepatuhan atas laporan pajak tahunan;
- 9 Melaksanakan Kegiatan Penyelesaian Permasalahan dan hambatan yang dihadapi pelaku usaha dalam merealisasikan kegiatan usahanya;
- 10 Melaksanakan kegiatan pengawasan penanaman modal;

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

PIHAK KEDUA :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan perjanjian kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan (terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas



ALFIAN NOOR, S.E., M. Ling.
Pembina Utama Muda (IV/C)
NIP 196901131995031005

Pihak Pertama
Pengelola Data Pengendalian
Penanaman Modal



IWAN SETIAWAN SAHPUTRA, S. HUT.
Penata Tingkat I (III/D)
NIP 197405072009021001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah.	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Dokumen	10
2	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA).	Realisasi Investasi Per Triwulan	Dokumen	4
3	Terlaksananya Program Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal.	Jumlah kegiatan usaha dan pelaku usaha dari pelaku usaha yang telah dianalisa dan diverifikasai data, profil dan informasi kegiatan usaha dari pelaku usaha dilakukan inspeksi	Pelaku Usaha	30
4	Terlaksananya Program Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal.	Jumlah Kegiatan Penyelesaian Permasalahan dan hambatan yang dihadapi pelaku usaha dalam merealisasikan kegiatan usahanya	Pelaku Usaha	20
5	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Menyampaikan SPT Perorangan Tahunan	Dokumen	1
6	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Tingkat Kepatuhan Penyampaian SKP 100% paling lambat akhir bulan Februari setiap tahun	Dokumen	1
7	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Tingkat Kepatuhan Penyampaian Perjanjian Kinerja (PK) paling lambat akhir bulan Februari setiap tahun	Dokumen	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2024

Pihak Kedua
Kepala Dinas


ALPIAN NOOR, S.E., M. Ling.
Pembina Utama Muda (IV/C)
NIP 196901131995031005

Pihak Pertama
Pengelola Data Pengendalian
Penanaman Modal


IWAN SETIAWAN SAHPUTRA, S. HUT.
Penata Tingkat I (III/D)
NIP 197405072009021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MERINA YULIA, SE.MM
Jabatan : PENELAAH TEKNIK KEBIJAKAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling
Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
4. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah

5. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
6. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


MERINA YULIA, SE.MM
Penata TK.I (III/d)
NIP. 19850709 201001 2 001

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19690113 199503 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Tingkat Pertumbuhan Nilai Investasi	Persen	65,05
2.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100
3.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
4.	Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Instansi Pemerintah	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai	77
5.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
6.	(SPIP)Manuritas Sistem Pengendalian Intern Pemerintah	Nilai Maturitas SPIP pada Perangkat Daerah	Level	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



MERINA YULIA, SE.MM

Penata TK.I (III/d)
NIP. 19850709 201001 2 001

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19690113 199503 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDY IRAWAN**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling**
Jabatan : **KEPALA DINAS**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji :

1. Menghimpun dan mengumpulkan Dokumen Administrasi permasalahan dan pembinaan Penanaman Modal;
2. Mengadministrasikan secara umum Surat masuk dan keluar Kegiatan Pengendalian Penanaman Modal;
3. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan Pertanggung Jawaban;
4. Menyusun Laporan hasil pekerjaan secara berkala pada Pengendalian Penanaman Modal;
5. Melaksanakan Tugas Kedinasan yang diperintahkan Atasan baik secara tertulis maupun lisan;
6. Mewujudkan ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN;

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN



DEDY IRAWAN
Pengatur Tingkat I (II/d)
NIP. 19810529 200801 1 017

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS

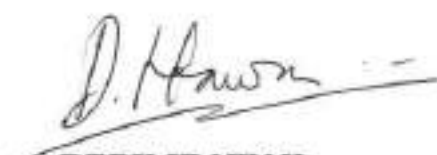


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19690113 199503 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Jumlah Dokumen Administrasi permasalahan dan pembinaan Penanaman Modal	Dokumen	12
2.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Jumlah Surat masuk Kegiatan Pengendalian Penanaman Modal	Dokumen	12
3.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Jumlah Surat keluar Kegiatan Pengendalian Penanaman Modal	Dokumen	12
4.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Jumlah Dokumen pembinaan Penanaman Modal pada Pengendalian Penanaman Modal	Dokumen	12
5.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA"	Laporan	12

Pihak Kedua,
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN


DEDY IRAWAN
 Pengatur Tingkat I (II/d)
 NIP. 19810529 200801 1 017

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 19690113 199503 1 005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **HARISA DELCIANY**
Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ALFIAN NOOR, SE. M. Ling**
Jabatan : **KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP**

Selaku Kepala Dinas Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji :

1. Menerima, mencatat, dan menyortir surat masuk dan surat keluar yang terkait dengan Pengendalian Penanaman Modal, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar memudahkan pencarian;
2. Menghimpun dan mengumpulkan dokumen Administrasi Kegiatan Pengawasan Penanaman Modal;
3. Menghimpun dan mengumpulkan dokumen Administrasi Kegiatan Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya;
4. Mengadministrasikan secara umum Dokumen SPJ Kegiatan Pengendalian Penanaman Modal;
5. Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA);
6. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggung jawaban;
7. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan;
8. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas laporan pajak tahunan.

Pihak Kedua :

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir)

Kutai Kartanegara, 12 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala



ALEFAN NOOR, SE.M.Ling
Pembina Utama Muda
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum



HARISA DELCIANY
Pengatur/ Il.c
NIP. 19850214 201212 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP)
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya agenda berkas kedalam buku kendali	Jumlah Surat masuk dan surat keluar terkait Pengendalian penanaman modal	Laporan	12
2.	Terlaksananya Dokumen Administrasi Pengendalian Penanaman Modal	Jumlah Dokumen Administrasi Kegiatan Pengawasan Penanaman Modal	Dokumen	35
		Jumlah Dokumen Administrasi Kegiatan Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	Dokumen	35
3.	Terlaksananya Dokumen SPJ Pengendalian Penanaman Modal	Jumlah Dokumen SPJ	Laporan	12
4.	Terlaksananya Gerakan Etam Mengaji (GEMA)	Jumlah Laporan pelaksanaan Gerakan Etam Mengaji	Laporan	48
5.	Terlaksananya pelaporan hasil pelaksanaan tugas kepada atasan sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggung jawaban;	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas	Laporan	12

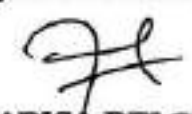
6.	Terlaksananya Tugas Lain yang diberikan atasan	Jumlah tugas yang diperintahkan oleh Atasan	Laporan	1
7.	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas laporan pajak tahunan	Menyampaikan SPT Perorangan	Laporan	1

Pihak Kedua
Kepala


ALFIAN NOOR, SE.M.Ling
Pembina Utama Muda
NIP. 19690113 199503 1 005

Kutai Kartanegara, 12 Januari 2025

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum


HARISA DELCIANY
Pengatur/ Il.c
NIP. 19850214 201212 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEDDY SESTIAWAN. M. SSTP
Jabatan : KETUA TIM PROMOSI PENANAMAN MODAL

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Jabatan : KEPALA DINAS

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan capaian kinerja sesuai target yang terdapat dalam Dokumen Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 dan dan Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan pada perangkat daerah yang saya pimpin.
2. Terwujudnya pencapaian indikator kinerja kunci (IKK) yang mendukung keberhasilan pelaksanaan program strategis guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan kinerja organisasi.
3. Melaksanakan upaya peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pengukuran tindak lanjut hasil konsultasi publik, tindak lanjut pengaduan masyarakat, tindak lanjut hasil Survei Kepuasan Masyarakat, Indeks Kepuasan Masyarakat dan Indeks Pelayanan Publik;
4. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;

5. Terwujudnya penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) yang efektif dan berkelanjutan guna mendukung tata kelola pemerintahan yang bersih, transparan, dan akuntabel;
6. Melaksanakan dan mendorong inovasi dalam upaya percepatan pembangunan secara efektif dan efisien;
7. Terwujudnya pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang efektif, responsif, dan terintegrasi melalui penerapan SP4N-LAPOR guna meningkatkan kualitas pelayanan publik;
8. Terwujudnya pengelolaan data yang terintegrasi, akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan melalui penerapan Satu Data Indonesia guna mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengambilan kebijakan yang berbasis data.
9. Terwujudnya ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN.
10. Tercapainya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah secara akurat, transparan dan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan guna mendukung akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah;
11. Berkomitmen melaksanakan upaya pembaharuan dan perubahan mendasar terhadap sistem penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, yang dapat dirasakan secara langsung dan memberi dampak nyata dalam kehidupan masyarakat;
12. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Perangkat Daerah Pengampu Indikator Kinerja dan Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
13. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

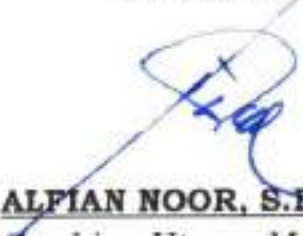
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS



ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM
PROMOSI PENANAMAN MODAL



DEDDY SESTIAWAN.M., SSTP
Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19860927 200412 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Nilai Realisasi Investasi (PMDN/PMA)	Tingkat Pertumbuhan Nilai Investasi	Persen	65,05
2.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Penanaman Modal	Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai	89,52
3.	Meningkatnya Keterlibatan Masyarakat dalam pelaksanaan Forum Konsultasi Publik	Persentase Pelaksanaan, Pelaporan dan Tindak Lanjut hasil Forum Konsultasi Publik (FKP)	Persen	100
4.	Meningkatnya Partisipasi Perangkat Daerah dalam Pekan Inovasi Daerah	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	Inovasi	1
5.	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	48
6.	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai LPPD	Nilai	3,7 (Tinggi)
7.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Pelayanan Publik	Nilai	90
8.	Meningkatnya Capaian Indikator Kinerja Kunci Perangkat Daerah	Persentase Capaian IKK Perangkat Daerah	Persen	100

9.	Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret	Tingkat kepatuhan serta kelengkapan SPT pertanggal 31 Maret	Laporan	1
10.	Tercapainya Penyusunan Perjanjian Kinerja sampai ke pelaksana	Jumlah Laporan	Laporan	1
11.	Tercapainya Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Jumlah Laporan	Laporan	1

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL		
1	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Rp.950.000.000	APBD
2	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal	Rp.600.000.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp.1.550.000.000	

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS


ALFIAN NOOR, S.E., M.Ling.
 Pembina Utama Muda (IV/c)
 NIP. 196901131995031005

Pihak Pertama,
KETUA TIM
PROMOSI PENANAMAN MODAL


DEDDY SESTIAWAN.M., SSTP
 Penata Tingkat I (III/d)
 NIP. 19860927 200412 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **AJI ALVINA AFIATARI, S. Sos**

Jabatan : **Analisis Informasi**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ALFIAN NOOR, SE., M. Ling**

Jabatan : **Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji:

1. Mengumpulkan bahan-bahan kerja Promosi Penanaman Modal sesuai dengan ketentuan dan arah kebijakan Penanaman Modal
2. Membuat Rencana Kegiatan Promosi untuk disampaikan kepada atasan
3. Mempelajari, menganalisa validasi dan kelayakan data dan materi Promosi Penanaman Modal
4. Menyusun Profiling Investor Potensial berdasarkan hasil kegiatan Promosi
5. Memberikan saran berdasarkan analisa terhadap pekerjaan dan pemanfaatannya kepada atasan
6. Melaporkan pelaksanaan dan hasil kegiatan sebagai bahan evaluasi dan pertanggung jawaban
7. Menyusun draft Surat Komitmen Kerjasama Usaha (SKKU) antara UB dengan Pelaku Usaha
8. Melaksanakan wujud ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN
9. Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

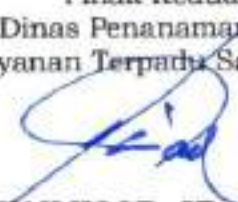
PIHAK KEDUA:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan perjanjian kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan.

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu


ALFIAN NOOR, SE., M. Ling
Pembina Utama Muda
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Analisis Informasi


AJI ALVINA AFIATARI, S. Sos
Penata Tk. I
NIP. 19830314 200112 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

**(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA)**

NO	SASARAN / URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya bahan bahan kerja promosi penanaman modal	Jumlah bahan bahan kerja promosi penanaman modal	Berkas	20
2	Tersedianya rencana kegiatan promosi penanaman modal	Jumlah rencana kegiatan promosi penanaman modal	Berkas	6
3	Terlaksananya Kegiatan mempelajari, menganalisa validitas dan kelayakan data dan materi promosi penanaman modal	Jumlah Mempelajari, menganalisa validasi dan kelayakan data dan materi promosi penanaman modal	Berkas	20
4	Tersedianya Profiling Investor potensial berdasarkan hasil kegiatan promosi	Jumlah Profiling Investor potensial berdasarkan hasil kegiatan promosi	Berkas	20
5	Terlaksananya saran berdasarkan analisa terhadap pekerjaan dan pemanfaatan kepada atasan	Jumlah saran berdasarkan analisa terhadap pekerjaan dan pemanfaatan kepada atasan	Berkas	20
6	Tersedianya draft Surat Komitmen Kerjasama Usaha (SKKU) antara UB dengan Pelaku Usaha	Jumlah draft Surat Komitmen Kerjasama Usaha (SKKU) antara UB dengan Pelaku Usaha	Draft	100
7	Tersedianya laporan dan hasil kegiatan untuk disampaikan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah laporan	Berkas	20

8	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	1
9	Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret,	Tingkat kepatuhan serta kelengkapan SPT pertanggal 31 Maret	Laporan	1
10	Tercapainya Penyusunan Perjanjian Kinerja sampai ke pelaksana	Jumlah Laporan	Laporan	1
11	Tercapainya Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Jumlah Laporan	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu

ALFIAN NOOR, SE., M. Ling

Pembina Utama Muda
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Anak Informasi

AJI ALVINA AFLATARI, S. Sos

Penata Tk. I
NIP. 19830314 200112 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ERI WAHYUDI, SE**

Jabatan : **Pengolah Data**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ALFIAN NOOR, SE., M. Ling**

Jabatan : **Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji:

1. Mempelajari pedoman dan petunjuk yang berkaitan dengan promosi penanaman modal.
2. Mengumpulkan data promosi penanaman modal,sesuai ketentuan yang berlaku ssebagai bahan kegiatan.
3. Memeriksa data promosi penanaman modal untuk menghasilkan kebenaran informasi dan volume kegiatan.
4. Menyusun rekapitulasi kegiatan promosi penanaman modal untuk mengetahui volume dan jenis kegiatan.
5. Mengolah data promosi penanaman modal dalam bentuk yang telah ditetapkan.
6. Menyajikan data promosi penanaman modal dalam bentuk yang telah ditetapkan sebagai bahan proses lebih lanjut.
7. Melaporkan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban
8. Melaksanakan wujud ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN
9. Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

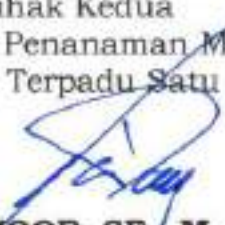
PIHAK KEDUA:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan perjanjian kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan.

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu


ALFIAN NOOR, SE., M. Ling
Pembina Utama Muda
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengolah Data


ERI WAHYUDI, SE
Penata
NIP. 19770709 200701 1 026



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU

PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

NO	SASARAN /URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya pedoman dan petunjuk yang berkaitan dengan promosi penanaman modal	Jumlah pedoman dan petunjuk yang berkaitan dengan promosi penanaman modal	Berkas	12
2	Tersedianya data promosi penanaman modal	Jumlah data promosi penanaman modal yang dikumpulkan	Berkas	20
3	Terlaksananya pemeriksaan data promosi penanaman modal untuk menghasilkan kebenaran informasi dan volume kegiatan	Jumlah data promosi penanaman modal yang diperiksa	Berkas	20
4	Tersedianya rekapitulasi kegiatan promosi penanaman modal untuk mengetahui volume dan jenis kegiatan	Jumlah rekapitulasi kegiatan promosi penanaman modal yang disusun	Berkas	20
5	Tersedianya data promosi penanaman modal yang diolah dalam bentuk yang telah ditetapkan	Jumlah data promosi penanaman modal yang dikelola	Berkas	12
6	Tersedianya data promosi penanaman modal yang disajikan dalam bentuk yang telah ditetapkan	Jumlah data promosi penanaman modal yang disajikan dalam bentuk yang telah ditetapkan	Berkas	2
7	Tersedianya laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Berkas	6
8	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	1

9	Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret	Tingkat Kepatuhan dan kelengkapan SPT pertanggal 31 Maret	Laporan	1
10	Tercapainya Penyusunan Perjanjian Kinerja sampai ke pelaksana	Jumlah Laporan	Laporan	1
11	Tercapainya Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Jumlah Laporan	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu


ALFIAN NOOR, SE., M. Ling
Pembina Utama Muda
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengolah Data


ERI WAHYUDI, SE
Penata
NIP. 19770709 200701 1 026



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU

PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **M. HENDRY FACHRIANSYAH, S.Sos**

Jabatan : **Pengolah Data**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALFIAN NOOR, SE., M. Ling**

Jabatan : **Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA** selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji:

1. Mempelajari pedoman dan petunjuk yang berkaitan dengan promosi penanaman modal.
2. Mengumpulkan data promosi penanaman modal,sesuai ketentuan yang berlaku ssebagai bahan kegiatan.
3. Memeriksa data promosi penanaman modal untuk menghasilkan kebenaran informasi dan volume kegiatan.
4. Menyusun rekapitulasi kegiatan promosi penanaman modal untuk mengetahui volume dan jenis kegiatan.
5. Mengolah data promosi penanaman modal dalam bentuk yang telah ditetapkan.
6. Menyajikan data promosi penanaman modal dalam bentuk yang telah ditetapkan sebagai bahan proses lebih lanjut.
7. Melaporkan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban
8. Melaksanakan wujud ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN
9. Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

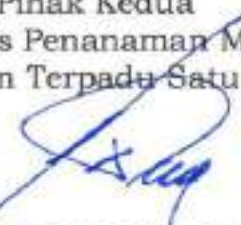
PIHAK KEDUA:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan perjanjian kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan.

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu


ALFIAN NOOR, SE., M. Ling

Pembina Utama Muda
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengolah Data



M. HENDRY FACHRIANSYAH, S.Sos

Penata

NIP. 19820521 200701 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

(DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU

PINTU KAB. KUTAI KARTANEGARA)

NO	SASARAN /URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya pedoman dan petunjuk yang berkaitan dengan promosi penanaman modal	Jumlah pedoman dan petunjuk yang berkaitan dengan promosi penanaman modal	Berkas	12
2	Tersedianya data promosi penanaman modal.	Jumlah data promosi penanaman modal yang dikumpulkan	Berkas	20
3	Terlaksananya pemeriksaan data promosi penanaman modal untuk menghasilkan kebenaran informasi dan volume kegiatan	Jumlah data promosi penanaman modal yang diperiksa	Berkas	20
4	Tersedianya rekapitulasi kegiatan promosi penanaman modal untuk mengetahui volume dan jenis kegiatan	Jumlah rekapitulasi kegiatan promosi penanaman modal yang disusun.	Berkas	20
5	Tersedianya data promosi penanaman modal yang diolah dalam bentuk yang telah ditetapkan	Jumlah data promosi penanaman modal yang dikelola	Berkas	12
6	Tersedianya data promosi penanaman modal yang disajikan dalam bentuk yang telah ditetapkan	Jumlah data promosi penanaman modal yang disajikan dalam bentuk yang telah ditetapkan	Berkas	2
7	Tersedianya laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah laporan pelaksanaan dan hasil kegiatan kepada atasan sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Berkas	6
8	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	1

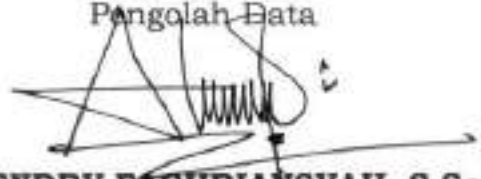
9	Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret	Tingkat Kepatuhan serta kelengkapan SPT pertanggal 31 Maret	Laporan	1
10	Tercapainya Penyusunan Perjanjian Kinerja sampai ke pelaksana	Jumlah Laporan	Laporan	1
11	Tercapainya Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Jumlah Laporan	Laporan	1

Kutai Kartanegara, 20 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu


ALFIAN NOOR, SE., M. Ling
Pembina Utama Muda
MP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengolah Data


M. HENDRY FACHRIANSYAH, S.Sos
Penata
NIP. 19820521 200701 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **NIRWANA**

Jabatan : **Pengadministrasi Umum**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : **ALFIAN NOOR, SE., M. Ling**

Jabatan : **Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji:

1. Menerima, mencatat, dan menyortir surat masuk, surat keluar, dan dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku ;
2. Menyimpan, mengatur, memelihara dan mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku ;
3. Mengerjakan administrasi perjalanan dinas ;
4. Mendokumentasikan secara elektronik semua data/bahan/surat/dokumen sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku ;
5. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban ;
6. Melaksanakan wujud ASN yang religius, berakhlak mulia, dan cinta Al-Qur'an melalui penguatan Gerakan Etam Mengaji sebagai bagian dari pembentukan karakter ASN
7. Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

PIHAK KEDUA:

1. Melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini.
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan perjanjian kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan.

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu



ALFIAN NOOR, SE., M. Ling
Pembina Utama Muda
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum



NIRWANA
Pengatur Tk. I
NIP. 19711111 200801 2 019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO	SASARAN /URAIAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya pengadministrasian surat masuk, surat keluar dan dokumen lainnya sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Jumlah surat/dokumen	Surat	60
2	Terlaksananya Menyimpan, mengatur, memelihara dan mengelompokkan surat atau dokumen menurut jenis dan sifatnya, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Jumlah surat	Surat	40
3	Terlaksananya administrasi perjalanan dinas	Jumlah berkas perjalanan dinas	Berkas	60
4	Tersedianya dokumentasi elektronik secara elektronik semua data / bahan / surat / dokumen sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku	Jumlah berkas yang didokumentasikan secara elektronik	Berkas	60
5	Tersedianya laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	laporan	16
6	Terlaksananya "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)" di perangkat daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan "Gerakan Etam Mengaji (GEMA)"	Laporan	1

7	Menyelesaikan Laporan SPT pertanggal 31 Maret	Tingkat Kepatuhan dan kelengkapan SPT pertanggal 31 Maret	Laporan	1
8	Tercapainya Penyusunan Perjanjian Kinerja sampai ke pelaksana	Jumlah Laporan	Laporan	1
9	Tercapainya Kepatuhan Penyampaian Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	Jumlah Laporan	Laporan	1

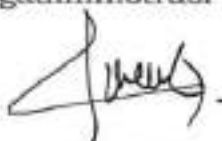
Kutai Kartanegara, 31 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu


ALFIAN NOOR, SE., M. Ling

Pembina Utama Muda
NIP. 19690113 199503 1 005

Pihak Pertama
Pengadministrasi Umum



NIRWANA

Pengatur Tk. I
NIP. 19711111 200801 2 019